



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

**Ata da 6ª Reunião de 2021 do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGOVTIC)**

**1. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO**

Data: 22/06/2021

Hora: 16h

Local: sala de videoconferência da SETIC

Tipo de reunião: Ordinária

**2. PARTICIPANTES**

Nome	Cargo / Lotação
Heloísa Menegaz Loyola	Juíza Auxiliar da Presidência
Jorge Batalha Leite	Juiz Auxiliar da Vice-Presidência Administrativa
Edilson Soares de Lima	Juiz Auxiliar da Vice-Presidência Judicial
Marcelo Donizeti Barbosa	Juiz Auxiliar da Corregedoria
Moisés dos Santos Heitor	Juiz Titular de Vara do Trabalho
Oswaldo José Costa da Silva Leme	Secretaria Geral da Presidência (SGP)
Maria Inês Ebert Gatti	Secretaria da Vice-Presidência Administrativa
Eliana Maria Damaceno Velkis	Secretaria da Corregedoria Regional
Marcio Vinícius Gimenes Milan	Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos (SGEP)
Marcio Nisi Gonçalves	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC)
Alexandre Gomes Barriento	Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC (CASTIC)
Cláudia Sant'Anna Pinheiro	Coordenadoria de Segurança de TIC (CSTIC)
Cristiano Munerati	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC (CITIC)
Hudson Lincoln Gomes dos Santos	Coordenadoria de Sistemas de TIC (CSISTIC)
Ricardo Alex Serra Viana	Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC (CAPGTIC)
Leonardo Luis Soares	Seção de Gestão de Riscos e Continuidade (SGERC)
Rogério Machado de Almeida	Seção de Compliance de TIC (SCTIC)
Sarah Soares de Oliveira e Sousa	Seção de Sustentação das Estratégias de TIC (SSETIC)

**3. DELIBERAÇÕES**

Foram justificadas as ausências da Desembargadora Magda Aparecida Kersul de Brito e dos servidores Aquiles Jose Malvezzi, Renata Aparecida Cursino Pires e Rômulo Borges Araújo.

**1. Proposta orçamentária 2022**

A SETIC apresentou a proposta orçamentária para 2022, gerada após a consolidação dos Documentos de Oficialização de Demanda (DODs) enviados pelas áreas demandantes. A proposta foi submetida à aprovação do Comitê, sendo explicado que a maioria dos itens se refere aos contratos vigentes, ou seja, obrigações assumidas pelo tribunal, e que não podem ser interrompidos, e que está próximo de findar o prazo para inserção dos dados da proposta no sistema, sendo que a própria SETIC realizará o lançamento.

A SETIC informou que os contratos firmados em 2021 foram transpostos para a proposta orçamentária de 2022, com exceção de alguns que findam em meados de 2021, a exemplo dos ambientes que sustentem os Sistemas de Acompanhamento Processual legados (SAPs).

Os itens foram apresentados de acordo com a situação:

- **Itens em verde** são os que necessitam de maior análise, pois tratam-se de novos



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

investimentos:

- Em relação ao **item 5 - Impressoras multifuncionais laser A4**, foi informado que, com a realocação dos equipamentos da área administrativa, a demanda já estaria suprida. Vislumbrando-se um cenário futuro de trabalho presencial em menor quantidade do que no período pré pandemia, não haveria necessidade da quantidade de itens descrita na proposta. O Comitê entendeu que o item deve ser mantido na proposta mas o valor deve ser adequado para o recurso disponível e que os estudos para adequação sejam realizados no DOD, com a recomendação de que a possibilidade de diminuição dos recursos seja analisada. O Comitê solicitou então que a SETIC realize um estudo para a redução da base dos equipamentos instalados em quantidades compatíveis com as perspectivas de volume de trabalho presencial no cenário pós-pandemia, em conjunto com o estudo que está sendo realizado pela Presidência para os novos espaços de trabalho;
  - Em relação ao **item 25 - Aquisição de novo equipamento para armazenamento de dados (storage) em substituição aos atuais que vencerão em 31/12/2022**, foi explicado pela SETIC que mesmo com o direcionamento para que os serviços migrem para a nuvem, ainda há muita demanda por *storage*, sendo que, em época oportuna, o respectivo estudo técnico preliminar fornecerá os pormenores necessários a discussões mais precisas;
  - Em relação ao **item 31 - Aquisição de solução de Gerenciamento de Eventos e Informações de Segurança (SIEM - Security Information and Event Management) para o ambiente computacional do Tribunal, incluindo suporte técnico, treinamento e licenciamento**, a SETIC explicou que provavelmente para esta contratação não será necessário utilizar recursos próprios pois espera-se um aporte do CSJT para questões específicas de Segurança. É uma contratação que deve ser realizada nacionalmente e não consumiria recursos do TRT2;
  - Em relação ao **item 36 - Aquisição de Software de Chatbot para atendimento telefônico e interação via chat (WhatsApp) que realize agendamento de consultas e resposta Dúvidas Frequentes dos usuários da Secretaria de Saúde**, o Comitê solicitou que no estudo técnico seja verificada a possibilidade do seu uso ser estendido à área judiciária. A SETIC atenderá esta solicitação durante o estudo técnico, no qual serão prospectadas as ferramentas que possam atender a necessidade;
  - Em relação ao **item 45 - Demanda para Manutenção Preventiva/Corretiva, e Atualização de Sistema de CFTV (NVRs e Softwares para o Sistema)**, a SETIC esclareceu que a aquisição anterior do sistema não foi feita com orçamento de Informática do TRT, destacando que a área de Segurança possui orçamento próprio. Houve a concordância do Comitê de que não se trata de uma demanda de TIC. O Comitê deliberou que a demanda seja reenviada à área solicitante explicando que sua aquisição não se dará utilizando-se o orçamento de TIC, mas contará com o apoio técnico da SETIC durante a fase de estudos preliminares.
- **Itens em roxo** são aqueles com proposição de contratação antecipada para 2021;
  - **Itens em azul** referem-se a itens já contratados que estão sendo renovados ou recontratados no próximo exercício;
  - **Itens em vermelho** são aqueles com proposição de não serem incluídos na programação orçamentária devido à mudança de cenários, por exemplo, o novo direcionamento da



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

administração do Tribunal no tocante ao trabalho remoto. A situação de cada um dos itens em vermelho foi explicada e o Comitê deliberou que eles não devem ser inseridos na proposta orçamentária 2022:

- **Item 2 – Microcomputadores e Item 4 – Monitores**
  - A sugestão da SETIC é no sentido de que seria preterida a aquisição de computadores do tipo desktop e priorizada a compra de notebooks, que são mais versáteis para atender demandas de equipamentos tanto em trabalho remoto como presencial nas instalações do TRT, num cenário de otimização de espaços. A deliberação do Comitê está de acordo com a sugestão;
- **Item 7 - Equipamentos digitalizadores (*scanners*)**
  - A SETIC sugeriu que, caso seja aprovada a redução do quantitativo de *scanners* por unidade (1 equipamento por VT híbrida), fica eliminada a necessidade dessa aquisição. A deliberação do Comitê está de acordo com a sugestão;
- **Item 38 - *Software* para acompanhamento e gerenciamento de cronograma do projeto, emissão de formulários e relatórios gerenciais com painel de projetos, chat colaborativo e gerenciamento de tarefas**
  - A unidade está realizando testes com o *software* utilizado pela SETIC e entende conveniente suspender a demanda. A deliberação do Comitê está de acordo com a sugestão;
- **Item 47 - *Software* ou ferramenta tecnológica para maximizar e dar suporte ao processo e rotina de trabalho**
  - A unidade está realizando testes com o *software* utilizado por outro Órgão, o que deixaria a demanda sem custos. A deliberação do Comitê está de acordo com a sugestão.

A SETIC produzirá uma nova versão da planilha de proposta orçamentária para 2022 contemplando as deliberações do Comitê, ajustando os valores e revendo os itens. O documento completo atualizado será enviado ao Comitê, para avaliação e eventuais manifestações até a próxima sexta, dia 25/06, para que haja tempo hábil para o lançamento dos dados no sistema.

## 2. Demandas orçamentárias 2021

A SETIC apresentou as seguintes demandas orçamentárias que estão aguardando aprovação para serem acrescentadas ao Plano de Contratações de TIC 2021:

- **Aquisição de notebooks:** Havia uma estimativa de realizar uma aquisição em 2022, conforme discutido na última reunião do CGOVTIC. O crédito foi transformado de recurso de serviço para capital e já está disponível, porém é necessária a autorização do Comitê para a aquisição;
- **Licenças adicionais de Windows Server:** Refere-se ao que se utiliza hoje pra permitir que alguns sistemas que não foram elaborados pra funcionar em ambiente *web* possam ter a mesma performance que teriam se os usuários estivessem nas dependências físicas do Tribunal. O Comitê está de acordo com a inclusão;
- **Drives para robô de backup, fitas de backup e de limpeza de drivers:** necessários para suportar os ajustes nas rotinas de backup efetuados no ambiente computacional do TRT a partir do final de 2020;
- **Access point para rede wireless:** necessário em virtude da perspectiva de obsolescência de



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

parte dos equipamentos atualmente em uso. Entretanto, considerando-se a reforma em curso do Edifício Sede, o Comitê solicitou que o item seja discutido com mais detalhes oportunamente.

- **Webcam:** para apoio às atividades de trabalho remoto;
- **Adaptador para rede wi-fi:** para viabilizar a conexão de desktops corporativos do TRT em redes sem fio nos casos em que são usados em trabalho remoto e não há como efetuar conexão por cabos;
- **Teclado e suporte para notebooks:** para adequação ergonômica em trabalho remoto;
- **Internet móvel (modem 4G):** para ampliação de acesso em alguns casos de teletrabalho;
- **Duas licenças do CorelDraw:** a CAPGTIC explicou que se trata de demanda do exercício de 2020 que não foi adquirida em virtude da insuficiência de recursos orçamentários à época.

O Comitê anuiu a que os itens elencados anteriormente sejam acrescentados no Plano de Contratações de TIC de 2021, com a ressalva que o item relacionado à rede *wireless* seja discutido com mais detalhes em época oportuna.

### 3. Plano de Trabalho Resolução Nº 370 – CNJ (ENTIC-JUD)

A SETIC apresentou o andamento da última etapa da elaboração do plano de trabalho para atendimento aos critérios estabelecidos na Resolução Nº 370-CNJ, constituída pelos grupos 7 e 8, destacando que o plano completo deverá ser enviado ao CNJ no final de julho, devendo antes ser validado integralmente pelo Comitê. A SETIC informou que houve uma orientação recente do CNJ no sentido de que as ações previstas para os anos futuros não precisam ser muito detalhadas e devem ser revistas anualmente. Diante disso, para a maioria dos itens dos grupos 7 e 8 foram mantidas as sugestões do texto que já constavam no modelo de plano de trabalho do CNJ, com pequenos ajustes, e as atualizações futuras serão realizadas oportunamente. Após discussões, o Comitê decidiu que:

- Para o §1º do Art. 27 da Resolução (“A área de TIC será responsável pelo acompanhamento e desenvolvimento das lacunas de competências identificadas nos servidores de TIC, alinhado com a gestão por competências institucional.”) foi explicado que é necessária a definição de área responsável para as ações que envolvem a atualização de lacunas de competência dos servidores de TIC.  
O Comitê deliberou que seja a Secretaria de Gestão de Pessoas a área responsável.
- Para o §2º do Art. 27 do dispositivo (“O Plano de Capacitação de TIC deverá ser publicado e atualizado periodicamente pelos órgãos do Poder Judiciário no Repositório Nacional.”) a foi explicado que o plano foi aprovado formalmente no âmbito do TRT e está publicado na Intranet, sendo necessário apenas disponibilizá-lo junto ao repositório citado.  
O Comitê anuiu a que seja feita a disponibilização conforme solicitado pela norma.
- Para todos os itens relacionados ao Grupo 8, que engloba o Plano de Transformação Digital, foi apontado se tratar de um assunto mais abrangente do que o escopo de atuação da TIC, uma vez que já foi sinalizado pelo CNJ que o instrumento deve ser um normativo institucional. Entende-se que o tema está relacionado com a Ação 14 do PEI - Estabelecer laboratório de inovação, inteligência e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. O Comitê sugere a Presidência como área responsável até que seja criado um Comitê específico de inovação.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Considerando os ajustes discutidos, o Comitê aprovou as propostas de ações para os grupos 7 e 8.

A SETIC explicou que esta foi a última etapa da análise das propostas do plano de trabalho da ENTIC-JUD, e que o plano completo será enviado por e-mail ao Comitê para validação integral antes da aprovação pela Presidência do TRT. Apesar do prazo final para envio do plano ser julho, é necessário elaborar o novo Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) com base neste plano de trabalho, para entrega no mesmo prazo. O Comitê foi informado que a elaboração do PDTIC 2021-2022 já foi iniciada e que existe uma minuta de documento disponível para análise inicial. A SETIC pontuou que a finalização do documento depende de publicação da versão final do PDTIC-JT, elaborado pelo CSJT, o qual define uma nova metodologia de Objetivos e Resultados Chave (OKRs na sigla em inglês), diferente da metodologia que vinha sendo utilizada nos ciclos estratégicos anteriores.

A minuta do PDTIC será enviada ao Comitê por e-mail, para avaliação e eventuais manifestações. O assunto será retomado na próxima reunião para que seja validada a versão final do documento.

#### **4. Substituição de notebooks com Windows 7**

Em virtude do tempo necessário para discussão dos outros assuntos, este item não foi tratado nesta reunião.

#### **5. Telefonia IP**

Em virtude do tempo necessário para discussão dos outros assuntos, este item não foi tratado nesta reunião.

#### **6. Demandas de Homologação de Software**

Em virtude do tempo necessário para discussão dos outros assuntos, este item não foi tratado nesta reunião.

A reunião foi encerrada devido à indisponibilidade de prosseguir por motivo de horário. Os itens que não foram tratados passarão para a pauta da próxima reunião.

#### **4. ENCERRAMENTO**

A próxima reunião ordinária do Comitê ficou agendada para o dia 20/07/2021 às 16h.

São Paulo, 22/06/2021

#### **5. ASSINATURA**

**JUÍZA HELOÍSA MENEGAZ LOYOLA**