



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

**Ata da 7ª Reunião de 2021 do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGOVTIC)**

**1. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO**

Data: 20/07/2021

Hora: 16h

Local: sala de videoconferência da SETIC

Tipo de reunião: Ordinária

**2. PARTICIPANTES**

Nome	Cargo / Lotação
Magda Aparecida Kersul de Brito	Desembargadora do Trabalho
Heloísa Menegaz Loyola	Juíza Auxiliar da Presidência
Jorge Batalha Leite	Juiz Auxiliar da Vice-Presidência Administrativa
Edilson Soares de Lima	Juiz Auxiliar da Vice-Presidência Judicial
Marcelo Donizeti Barbosa	Juiz Auxiliar da Corregedoria
Moisés dos Santos Heitor	Juiz Titular de Vara do Trabalho
Eliana Maria Damaceno Velkis	Secretaria da Corregedoria Regional
Aquiles Jose Malvezzi	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações (SPACL)
Marcio Vinícius Gimenes Milan	Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos (SGEP)
Airton Matos da Silva	Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira (SCOF)
Marcio Nisi Gonçalves	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC)
Alexandre Arguena Arakaki	Coordenadoria de Sistemas de TIC (CSISTIC)
Alexandre Gomes Barriento	Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC (CASTIC)
Cristiano Munerati	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC (CITIC)
Leonardo Luis Soares	Coordenadoria de Segurança de TIC (CSTIC)
Rogério Machado de Almeida	Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC (CAPGTIC)
Almir Storck Nunes	Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC (CAPGTIC)
Ramon Chiara	Seção de Gestão de Incidentes em Segurança da Informação (SGISI)
Sarah Soares de Oliveira e Sousa	Seção de Sustentação das Estratégias de TIC (SSETIC)

**3. DELIBERAÇÕES**

Ausentes, justificadamente:

- Oswaldo José Costa da Silva Leme;
- Maria Inês Ebert Gatti;
- Rômulo Borges Araújo;
- Renata Aparecida Cursino Pires;
- Cláudia Sant'Anna Pinheiro;
- Ricardo Alex Serra Viana;
- Hudson Lincoln.

**1. PDTIC 2021-2022**

A SETIC apresentou a minuta do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) para o biênio 2021-2022, já enviado por e-mail anteriormente, para deliberação do



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**

Comitê. Foi explicado que recentemente o TRT2 recebeu um ofício do CSJT facultando aos Tribunais a elaboração de um PDTIC próprio ou a adesão ao PDTIC-JT 2021-2022 nacional. Como a SETIC já vinha trabalhando na elaboração de um PDTIC alinhado ao PDTIC-JT, ao PEI do TRT2, à ENTIC-JUD e à ENSEC-PJ, com iniciativas e especificidades próprias, a proposta da SETIC é utilizar o documento produzido internamente e apenas referenciar o PDTIC-JT nas seções que envolvem os indicadores. O PDTIC do TRT2 tem prazo de 31 de julho para envio ao CNJ e publicação no repositório nacional, como exigência da ENTIC-JUD. Com o mesmo prazo, há também o plano de trabalho da ENTIC-JUD. Serão realizados os últimos ajustes no plano de trabalho junto à coordenação do Comitê para envio ao CNJ.

O Comitê anuiu à proposta apresentada e o PDTIC do TRT2 referenciará o PDTIC-JT nas seções que tratam de indicadores. O documento será enviado pela SETIC para que o Comitê faça a sua apreciação e validação até o início da próxima semana e posteriormente será enviado à Presidência para aprovação e envio ao CNJ dentro do prazo especificado.

## **2. Plano de Capacitação de TIC**

A SETIC explicou que o Plano de Capacitação de TIC é anual e a primeira versão do plano para 2021 foi aprovada em dezembro de 2020. A revisão ocorre em julho e foi apresentado o documento atualizado contendo sugestões de alteração para adequar as capacitações previstas para os servidores da área de TIC para 2021. Foi explicado ao Comitê que a maioria dos treinamentos realizados pelas equipes de TIC ocorre por meio de um contrato com uma empresa que fornece cursos online focados na área de TIC, o que possibilita uma economia relevante tanto em custos quanto no esforço que seria necessário para contratações avulsas de cursos em plataformas e fornecedores diversos. Atualmente há um revezamento de 30 licenças entre os servidores para realização dos treinamentos durante o ano e o plano de capacitação norteia o melhor uso dessas licenças de forma econômica e eficiente.

O Comitê anuiu à versão atualizada do Plano de Capacitação de TIC.

## **3. Substituição de notebooks com Windows 7**

A SETIC introduziu o assunto esclarecendo que havia sido feito anteriormente um planejamento de troca de notebooks, o qual teve que ser alterado em virtude da pandemia; como é necessário retirar de produção os notebooks com Windows 7 pelo fato de não haver mais o suporte à atualização do sistema, foi apresentada a situação atual da quantidade e tipo de cada um dos equipamentos em uso para apoiar a deliberação sobre a estratégia para a sua substituição.

A SETIC explicou que se pretende descartar os notebooks mais antigos do tipo Lenovo-T430 e manter parte do lote composto pelos de marca/modelo HP-840G1, que serão atualizados para Windows 10, até que se tenha recursos para a sua substituição integral.

O Comitê aprovou a proposta conforme apresentado e definiu que a troca de equipamentos com Windows 7 por notebooks do tipo Positivo recém-desinstalados será iniciada pelos secretários de audiência de posse dos equipamentos mais antigos. Os demais grupos serão trazidos em reunião oportuna para definição de novos critérios.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

#### **4. Telefonia IP**

A SETIC explicou que a estrutura de telefonia IP já estava disponível no TRT2 antes da pandemia, e que, após recentes ajustes técnicos efetuados no ambiente de TIC considerando-se as características do teletrabalho, atualmente é possível a utilização de equipamentos telefônicos IP remotamente da mesma forma em que eram utilizados dentro das unidades do Tribunal.

A SETIC acrescentou que, com advento do trabalho remoto, boa parte das unidades do TRT optou por configurar o direcionamento para o telefone celular do ramal anteriormente utilizado nas instalações do Tribunal, o que acarretou em aumento relevante de custo mensal na conta telefônica do Regional. A utilização do telefone IP, que pode ser configurado para suportar até 3 ramais, na residência de Magistrados e servidores, minimizaria este custo, sendo que o único requisito é que seja conectado fisicamente ao roteador de internet.

Considerando que há a disponibilidade de equipamentos para Magistrados e servidores em trabalho remoto, o Comitê definiu que seja ofertada a possibilidade de uso desses telefones em casa, priorizando-se as unidades que têm maior volume de ligações.

#### **5. Demandas de Homologação de Software**

A SETIC apresentou a necessidade de deliberação sobre os procedimentos para análise das solicitações/relatórios de homologação de softwares. Foi sugerido que os documentos sejam enviados por e-mail e caso haja alguma dúvida ou questão levantada por algum membro do Comitê, o assunto seria tratado oportunamente em reunião.

O Comitê aprovou o modelo de análise de demandas de homologação de software por e-mail.

#### **6. Destinação dos novos notebooks**

A SETIC apresentou o assunto, explicando que há a intenção de, a depender de ajustes orçamentários, serem adquiridos notebooks para todos os magistrados titulares; pontuou também que o cenário atual do mercado, em que há escassez de chips de equipamentos eletrônicos, poderia impactar nos prazos de entrega.

Além disso, acrescentou que, com o objetivo de substituir no curto e médio prazos os notebooks mais antigos que foram demandados em virtude do cenário de trabalho remoto, o Regional está coparticipando de licitação nacional, liderada pelo TRT14, para integrar Ata de Registro de Preços (ARP) de notebooks; esclareceu que os requisitos pretendidos para esses equipamentos são ligeiramente inferiores aos solicitados localmente, os quais contemplam especificações semelhantes ao último lote em uso no TRT2.

Considerando que o TRT2 está em fase final de estudos técnicos para a aquisição dos equipamentos, foram apresentadas possibilidades de inclusão de itens de segurança nos



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**

requisitos dos notebooks a serem adquiridos, como tampa de proteção para a câmera e filtro eletrônico para impedir a visualização lateral da tela.

Após a explicação das funcionalidades de cada item e análise de custo-benefício, o Comitê definiu que a tampa de proteção embutida na estrutura da tela é um recurso importante e deve ser considerado como requisito de segurança; já o filtro eletrônico não traria grande vantagem no atual contexto da pandemia e pode ser desconsiderado na presente contratação.

Quanto aos remanejamentos a serem feitos por conta da distribuição de novos notebooks, o Comitê considerou as informações apresentadas no item 3 anterior e optou por não trocar de imediato os equipamentos com Windows 7 dos Magistrados Titulares (que deverão receber os notebooks novos a serem adquiridos) e dos Magistrados substitutos (poderão receber novos equipamentos a depender de disponibilidade orçamentária ou notebooks mais novos remanescentes de trocas a serem feitas).

#### **4. ENCERRAMENTO**

A próxima reunião ordinária do Comitê ficou agendada para o dia 24/08/2021 às 16h.

São Paulo, 20/07/2021

#### **5. ASSINATURA**

**DESEMBARGADORA MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO**