

ATA DE REUNIÃO nº 27

1. IDENTIFICAÇÃO DO COMITÊ:

Comitê Gestor Regional para a Implantação da Política Nacional de Atenção Prioritária ao 1º Grau de Jurisdição e Comitê orçamentário de 1º Grau.

2. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO

Data: 26/08/2021 Horário: 18hs

Local: Telepresencial

Reunião: Reunião Ordinária – Biênio 2020-2022

Objetivo: Assuntos de interesse do Comitê.

3. PARTICIPANTES PRESENTES:

Membros Titulares:

- a. Desembargadora Sueli Tomé da Ponte
- b. Juiz Carlos Abener de Oliveira Rodrigues Filho;
- c. Juíza Paula Becker Montibeller Job;
- d. Juíza Ana Cristina Magalhães Fontes Guedes;
- f. Servidor Luiz Antonio Loureiro Travain;
- g. Servidor Edson Y. Kawaoku
- h. Servidor Olizeo Lino Tissi;
- i. Servidor Elton Teixeira Rocha

III. Participantes:

- a. Juiz Bruno José Perusso, representante da Associação dos Magistrados do Trabalho da 2ª Região (AMATRA-2);
- b. Servidor Tarcísio Ferreira, representante do Sindicato dos Trabalhadores do Judiciário Federal no Estado de São Paulo (SINTRAJUD);



4. PAUTA

Número reduzido de servidores/estagiários/voluntários, RH, estrutura física do GAEPP, robôs do TRT09, e Convênio farmacêutico.

5. REUNIÃO

5.1 Abertura

A sessão iniciou-se com a palavra da Exma. Desembargadora Coordenadora, Dra. Sueli Tomé, que agradecendo a presença dos participantes, deu início aos trabalhos.

5.2 Número reduzido de servidores

Dra Sueli, quanto ao tema afeto à redução de servidores no Regional, informou quanto ao andamento dos trabalhos para a nomeação de servidores, ressaltando a necessidade de lei. Olizeo e Tarcísio comentaram as nomeações que estão havendo no TRTSP.

Pelo Dr Bruno foi informado que as nomeações somente podem ocorrer em casos que não gerem impactos orçamentários e que a AMATRA atua para o fomento de novas nomeações.

O servidor Elton explanou quanto à Reforma Administrativa trabalhista do CSJT e que houve impugnações por parte de alguns Regionais e outros que já estão normatizando, inclusive.

Tarcísio discorreu sobre as nomeações que ocorreram e sobre o prazo de implementação de implementação da Reforma Administrativa em 2022 e, também, sobre a Res. 296.do CSJT.

Tarcísio e Dr. Bruno comentaram sobre a formação de comissão para discussão sobre o tema. Olizeu, por sua vez, argumentou quanto à necessidade de participação deste Comitê na comissão relacionada. Tarcísio explanou sobre o normativo que dispõe sobre esse ponto.

O servidor Elton mencionou sobre a necessidade de realização de um diagnóstico mais assertivo para a análise de quantos cargos seriam necessários e alertou sobre a urgência desse diagnóstico.

Tarcísio também argumentou a necessidade de realização de um diagnóstico e mencionou o prazo para a apresentação da norma.

Edson informou que consultará o Diretor Geral da Administração acerca do tema.

Dra Sueli informou que conversará com Dr. Rogério (auxiliar da Presidência) para orientações sobre a comissão e quanto à realização do diagnóstico.

Dr Carlos e Olizeo se propuseram a participar da Comissão.

Dra Paula informou que contatou o servidor Rui sobre a questão que envolve os estagiários. Elton também fez explanação quanto a essa questão.

Pelas Dras Sueli e Paula, houve a sugestão de que o Comitê acompanhe as designações.

Quanto à questão que envolve os voluntários, o Dr Bruno fez explanação sobre o tema e explicou a atuação dos voluntários na Justiça do Trabalho. Dra Paula, no mesmo sentido.

Elton informou sobre o normativo federal que regulamenta o trabalho voluntário, bem como as atividades e objetivos desse tipo de trabalho, salientando a precarização da Justiça do Trabalho.

Dr Carlos explanou quanto à legislação, bem como quanto à oportunidade e conveniência da adoção pelo TRTSP do trabalho voluntário.

Elton discorreu quanto aos riscos que envolvem a adoção do trabalho voluntário.

Em votação, o Comitê deliberou pela não aprovação do trabalho voluntário, com 8 votos.

Dra Paula e Dra Ana informaram que preferem aguardar o prazo relativo à análise de implantação de estágio.

Dra Sueli ressaltou a possibilidade de se analisar esse tema futuramente.

5.3 RH e estrutura física do GAEPP

Dr Carlos e Olizeo explanaram sobre o projeto de banco de dados, inclusive, relacionado ao PJE.

Dra Paula e Dra Ana informaram sobre a utilização de robôs que estão sendo desenvolvidos pelo TRT09.

Dr Carlos informou o trâmite e os requisitos para o desenvolvimento de um projeto desse porte e que o CSJT analisa e indica um determinado TRT para a realização do projeto. Que há um projeto que consiste em um módulo sobre penhoras e está em vias de implantação. Informou também, a impossibilidade de adoção de sistemas satélites no PJE.

Olizeu pediu a palavra e explicou o projeto realizado pelo TRT15. Seguindo a palavra, a Dra Ana que informou sobre os trabalhos realizados por robôs no TRT09.

Dr Carlos explicou as peculiaridades do TRT09 quanto ao desenvolvimento do projeto.

Dra Ana sugeriu a realização de convênios sobre a adoção de robôs no TRTSP.

Em prosseguimento, Dra Paula salientou que, em contato com o TRT09, soube que há cerca de 20 robôs e que serão apresentados ao CSJT em outubro, aproximadamente.

Dr Carlos sugeriu tentar realizar convênio com o TRT09, para a utilização dos robôs.

Elton, em tempo, explanou sobre o caso que envolve o envio de e-mails relacionados aos saldos remanescentes. Mencionou sobre a norma do TRTSP acerca da liberação dos valores remanescentes.

Dra Sueli sugeriu ofício à presidência do TRTSP informando o caso do TRT09 e sugerindo análise de convênio, bem como quanto a possibilidade de visualização de certidões de oficiais de justiça a todos os demais oficiais de justiça do TRTSP. Sem oposição dos membros do Comitê.

Dra Sueli informou que analisará o tema diretamente com o Comitê Regional do PJE.

5.4 Convênio farmacêutico

Dra Ana comentou sobre a questão referente ao convênio farmacêutico que fora cortado.

Dra Sueli explicou sobre os motivos – Lei Geral de Proteção de Dados, e informou que ao que tem conhecimento a Administração do TRTSP está analisando uma solução. Dr Bruno explanou sobre o assunto.

Debatidos pelo comitê, preferiu-se oficiar à Administração do TRTSP expressando a preocupação quanto ao tema e fomentando uma solução ao impasse.

5.5 Retorno presencial

Os membros do Comitê explanaram sucintamente sobre o tema.

6. ENCERRAMENTO

Exma. Des. Coordenadora do Comitê, Dra. Sueli Tomé da Ponte, realizou o encerramento com agradecimento a todos os participantes.

A próxima reunião será agendada e comunicada oportunamente.

7. Assinatura/data

São Paulo, 26/08/2021

Sueli Tomé da Ponte
Desembargadora Coordenadora