



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

**Ata da 12ª Reunião de 2021 do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação (CGOVTIC)**

**1. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO**

Data: 14/12/2021

Hora: 16h

Local: sala de videoconferência da SETIC

Tipo de reunião: Ordinária

**2. PARTICIPANTES**

Nome	Cargo / Lotação
Magda Aparecida Kersul de Brito	Desembargadora do Trabalho
Heloísa Menegaz Loyola	Juíza Auxiliar da Presidência
Jorge Batalha Leite	Juiz Auxiliar da Vice-Presidência Administrativa
Marcelo Donizeti Barbosa	Juiz Auxiliar da Corregedoria
Moisés dos Santos Heitor	Juiz Titular de Vara do Trabalho
Oswaldo José Costa da Silva Leme	Secretaria Geral da Presidência (SGP)
Eliana Maria Damaceno Velkis	Secretaria da Corregedoria Regional
Marcio Vinícius Gimenes Milan	Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos
Marcio Nisi Gonçalves	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC)
Alexandre Gomes Barriento	Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC (CASTIC)
Cláudia Sant'Anna Pinheiro	Coordenadoria de Segurança de TIC (CSTIC)
Cristiano Munerati	Coordenadoria de Infraestrutura de TIC (CITIC)
Hudson Lincoln Gomes dos Santos	Coordenadoria de Sistemas de TIC (CSISTIC)
Ricardo Alex Serra Viana	Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC (CAPGTIC)
Ramon Chiara	Seção de Gestão de Incidentes em Segurança de TIC (SGISI)
Rogério Machado de Almeida	Seção de Compliance de TIC (SCTIC)
Felipe Palma	Seção de Sustentação das Estratégias de TIC (SSETIC)
Almir Storck Nunes	Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC (CAPGTIC)

**3. DELIBERAÇÕES**

Ausentes, justificadamente:

- Juiz Edilson Soares de Lima
- Maria Inês Ebert Gatti, Secretaria da Vice-Presidência Administrativa
- Rômulo Borges Araújo, Diretor-Geral da Administração;
- Aquiles José Malvezzi, Diretor da Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações;
- Renata Aparecida Cursino Pires, Diretora da Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira.

**1. Apresentação do PDTIC**

Conforme comentado na reunião anterior, a SETIC explicou ser necessário fazer ajustes no Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC vigente para alinhamento ao PDTIC da Justiça do Trabalho; foi informado que o resumo das alterações necessárias foi passado



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

previamente por e-mail ao Comitê e efetuado um breve descritivo das alterações propostas. Foi explicado, também, que ocorreu pequena alteração em algumas das iniciativas relacionadas na versão do documento enviada por e-mail anteriormente:

- PDTIC-02: a data de conclusão foi atualizada para "nov/2021";
- PDTIC-03: a data de conclusão foi atualizada para "abr/2021";
- PDTIC-09: foi corrigida a classificação de "Projeto" para "Ação";

Também foram incluídos os textos dos objetivos estratégicos e referências ao plano de capacitação de TIC, explicando que foi inserida no PDTIC uma referência ao sumário executivo do plano de capacitação de TIC, disponibilizado no portal do TRT. Detalhou que também foram apreciados os objetivos estratégicos elencados pelo CSJT em seu planejamento, analisando-se sua aplicabilidade no âmbito do TRT2: aqueles que se encaixam no contexto do Regional foram adaptados e inseridos na nova versão do PDTIC; aqueles restritos ao CSJT não foram adotados na revisão do plano, sendo colocado um texto explicativo das respectivas razões.

As apurações previstas dos resultados-chave são bimestrais.

Finalizados os ajustes, restaram 2 resultados-chave específicos cuja aplicação no âmbito do TRT2 precisaria ser debatida no Comitê:

1) Em relação ao “KR-OEN7-01-TRT2 100% dos sistemas críticos do TRT2 adaptados para atender as diretrizes da LGPD” foi explicado que quase todos os sistemas críticos são coordenados/desenvolvidos/mantidos pelo CSJT, não cabendo ao TRT2 as definições a respeito das adaptações. Os sistemas críticos restantes estão restritos ao ambiente computacional do TRT2: Portal e Intranet; a SETIC informou que há ação institucional do TRT2, coordenada pela SGEP, no sentido de adoção de iniciativas que visam a conformidade à LGPD.

A SGEP opinou que, para o Portal e Intranet, poderia não ser efetivo o tratamento de dados pessoais, pois são ambientes que praticamente não armazenam informações, e operam majoritariamente como agregadores aos acessos aos serviços do TRT2. Além disso, a SGEP informou que todos os serviços do tribunal que de alguma forma armazenam dados pessoais serão abordados numa política de termos de uso contendo qual informação é armazenada e o tratamento dado.

Após os debates, Comitê optou por não incluir este resultado-chave no PDTIC, pois há ação institucional referente à LGPD em andamento.

2) Em relação ao “KR-OEN3-01-TRT2 Incremento de 10% na pontuação na Dimensão 3 do IGOVTIC-JUD “Das Competências, Desenvolvimento e Desempenho das Pessoas”, foi exposto que as questões presentes na dimensão 3 do iGovTIC-JUD são de natureza complexa e envolvem, na sua maioria, ações da Secretaria de Gestão de Pessoas e outras fora da competência da SETIC.

Após os debates, o Comitê optou por não incluir este resultado-chave no PDTIC, mas solicitou que a SETIC faça o monitoramento das ações correlatas de forma a obter subsídios para a análise da viabilidade de eventual inclusão futura.

O Comitê aprovou a nova versão do PDTIC conforme as alterações propostas apresentadas.

O próximo ciclo de medição dos indicadores e reporte ao CSJT se encerra em 20/01/2022 e a validação de informações pelo Comitê poderá ser encaminhada por e-mail para apreciação.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

## 2. Priorização de MGDs

Foi retomada a discussão iniciada em reunião anterior, explicando que, após estudos internos, foram propostos alguns critérios objetivos que permitam identificar as demandas por ordem de prioridade.

A CSISTIC apresentou proposta contendo 5 critérios (relevância institucional, gravidade, urgência, tendência, esforço) graduados em 4 notas crescentes de valoração. O estabelecimento da prioridade de cada demanda se dará pela multiplicação das notas dos 5 critérios.

Exibiu também um quadro resumo contendo as demandas com as respectivas informações essenciais, bem como as notas consideradas nos critérios propostos. Além disso, considerando a disponibilidade de recursos para dar o tratamento à demanda, o quadro também contempla a previsão de disponibilidade de recursos humanos de acordo com as demandas existentes.

Foi proposto um mecanismo de atualização das prioridades contemplando o envio da tabela para apreciação e validação do Comitê sempre que uma nova demanda for aprovada.

Após as discussões e pequenos ajustes, o Comitê aprovou os critérios estabelecidos e sua forma de uso para priorizar as demandas de desenvolvimento de software; solicitou que a primeira versão do quadro elencando a ordem de priorização seja enviada até 15/12/21.

## 3. Equipamentos em garantia em reserva técnica.

Foi explicado que se trata de posicionamento demandado em reunião anterior do Comitê.

Foi apresentada a situação dos estoques de equipamentos alocados como reserva técnica que estão em garantia.

Telefones IP: discussão detalhada no item 5 desta ata;

Multifuncionais: considerando as baixas quantidades em estoque e o fim da garantia dos equipamentos, o Comitê deliberou que deve ser priorizada a sua utilização em unidades de 1ª instância; demais discussões estão detalhadas no item 6 desta pauta;

Impressoras: discussão detalhada no item 6 desta ata;

## 4. Orçamento 2021

A SETIC apresentou os dados referentes à execução orçamentária de 2021 (atualizados até 13/12/21), com previsão de ser liquidada praticamente a totalidade do orçamento até o fim do presente exercício. Informou que houve aporte no orçamento, possibilitando a aquisição de cerca de 1000 notebooks, mas houve atraso na entrega; a previsão é que seja feita até o dia 20/12 para que, após conferência do material recebido, a despesa seja liquidada até 28/12.

Noticiou, por fim, que a aquisição dos equipamentos de rede Wi-Fi sofreu atraso, tendo em vista a solicitação de mudança do tipo de equipamento ofertado pela empresa detentora da Ata de Registro de Preços; consultada a Assessoria Jurídica do TRT2 a respeito, há expectativa de posicionamento favorável desta em relação à nova oferta e, caso isso ocorra, existe a expectativa de entrega dos equipamento na semana de 20/12.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

#### 5. Telefones IP

Foi reportado que foi feita pesquisa relativa ao interesse dos usuários que mais utilizam os serviços telefônicos institucionais em ter um telefone IP corporativo em casa, mas houve pouco interesse devido a condições técnicas necessárias para utilização na residência, principalmente a necessidade de um ponto de rede e espaço físico. Ponderou-se que, diante das respostas da enquete, a oferta dos aparelhos poderia deixar de ser restrita ao universo pesquisado, inclusive disponibilizando-se mais de um equipamento a unidades que eventualmente façam o rodízio da utilização da linha telefônica corporativa.

Após os debates, o Comitê demandou que a SETIC faça uma divulgação escalonada da disponibilidade dos telefones: primeiro para as Varas do Trabalho, depois para o restante do TRT2, enfatizando as vantagens de uso como a definição de horários para atendimento e a possibilidade de monitorar mais de um ramal ao mesmo tempo.

#### 6. Impressoras multifuncionais laser A4

Diante do cenário de previsão do fim da pandemia e retomada do trabalho presencial, a SETIC expôs as incertezas relativas ao futuro dos serviços de impressão no TRT2: explicou que todo o parque encontra-se atualmente fora de garantia e que são necessárias diretrizes quanto à manutenção de sua operacionalidade, seja pela aquisição de novos equipamentos, seja pela desinstalação de alguns em uso para compor reserva técnica em quantidade suficiente para manter o restante operacional. Ponderou que acredita na tendência de redução dos volumes de impressão, sendo necessário definir de novos critérios de disponibilização de impressoras e/ou multifuncionais às unidades do TRT2.

Considerando o exposto, a SETIC comentou que o assunto será levado à Administração do TRT2 e, com base no quantitativo de servidores que voltarão ao trabalho presencial e no formato de trabalho nas unidades do Regional a partir de 2022 que pode admitir a possibilidade de compartilhamento de equipamentos, será feita a discussão a respeito de novos padrões de disponibilização desses equipamentos para posterior apreciação do Comitê.

#### Extrapauta:

A SETIC noticiou os resultados obtidos pelo TRT2 no iGovTIC-JUD 2021, exibindo gráficos contendo a posição ocupada pelo TRT2 dentre os órgãos de grande porte e do segmento da Justiça do Trabalho, no qual o TRT2 subiu 4 posições.

#### 4. ENCERRAMENTO

A próxima reunião ordinária do Comitê ficou agendada para o dia 22/02/2022 às 16h.

São Paulo, 14/12/2021

#### 5. ASSINATURA

MAGDA APARECIDA KERSUL  
DE BRITO:14885395615

Assinado de forma digital por MAGDA  
APARECIDA KERSUL DE BRITO:14885395615  
Dados: 2022.02.21 11:29:06 -03'00'

DESEMBARGADORA MAGDA APARECIDA KERSUL DE BRITO