



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO  
Comitê de Gestão de Imóveis

ATA DE REUNIÃO

**1. IDENTIFICAÇÃO DO COMITÊ/COMISSÃO/GRUPO**

**Nome:** Comitê de Gestão de Imóveis

**Coordenador:** Desembargador Paulo José Ribeiro Mota

**2. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO**

**Data:** 13/12/2021

**Hora:** 15:00

**Plataforma utilizada:** Zoom

**3. PARTICIPANTES**

Nome	Lotação
Des. Paulo José Ribeiro Mota	Coordenador
Rômulo Borges Araújo	Diretoria Geral da Administração
Aquiles José Malvezzi	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações
Elaine Caire	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial
Luis Carlos de Paula Reseck	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial
Lídia Kaoru Yanamoto Morales	Assessoria Jurídico-Administrativa do TRT 2ª Região
Saulo Mazzer Bossolan	Assessoria Jurídico-Administrativa do TRT 2ª Região

**4. PAUTA**

- Acompanhamento da gestão dos imóveis do TRT2.

**5. DISCUSSÕES**

O Desembargador Paulo Mota cumprimentou a todos e iniciou a reunião, passando a palavra para o Diretor-Geral da Administração, Rômulo Araújo que apresentou a nova Diretora da SILAP, Elaine Caire.



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**Comitê de Gestão de Imóveis**

**EDIFÍCIO SEDE**

A Diretora da SILAP explicou que, em relação à licitação da obra da fachada, uma empresa entrou com recurso e a previsão é que ainda nesta semana, até o dia 17/12/2021, a pregoeira deve finalizar o processo e o contrato deve ser assinado ainda no corrente ano. Com isso, assim que a LOA 2022 for aprovada, novo processo de licitação será iniciado para a contratação dos serviços de instalação da nova fachada, viabilizando que as obras ocorram, ao menos em parte, de forma conjunta - como previsto inicialmente.

**FÓRUM TRABALHISTA DE CUBATÃO**

A Diretora Elaine explicou que, após recebermos a proposta de locação, a equipe da SILAP enviou a documentação necessária para a Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações, que por sua vez já iniciou as tratativas de formalização do contrato. A Diretora esclareceu ainda que foi acordado o prazo de 01/04/2022 para a entrega das chaves e que nos próximos dias, durante o recesso forense, a equipe da SILAP irá providenciar o projeto de execução. Luis Reseck complementou também que a documentação referente à dispensa de licitação está sendo providenciada e no mês de janeiro/2022 deverá ocorrer a assinatura do contrato de locação. Elaine ressaltou ainda que as providências para a desmobilização já foram iniciadas, destacando para a transferência do CEJUSC Baixada para o Fórum Trabalhista de Santos, com previsão de conclusão para final de janeiro/2022.

**FÓRUM TRABALHISTA DE GUARUJÁ**

A Diretora da SILAP esclareceu que estavam em andamento 2 licitações, sendo das obras civis e outra do novo sistema de ar-condicionado. O primeiro processo foi fracassado, já quanto à segunda licitação o TRT2 fará diligências para esclarecimento de dúvidas em relação às propostas. Havendo sucesso nessa última licitação, considerando o insucesso da contratação das obras civis, parte dos serviços será realizado pela equipe de manutenção, possibilitando que a instalação do ar condicionado seja providenciada. Elaine informou que a entrada de energia já foi modificada para suportar a capacidade maior a ser demandada.

**FÓRUM TRABALHISTA DA ZONA LESTE**

Elaine explicou que Exma. Juíza Diretora do Fórum solicitou que o leiaute implementado durante a pandemia seja mantido doravante, mesmo com o retorno das atividades presenciais. Diante dessa solicitação deverão ser realizadas alterações, incluindo a mudança do local dos balcões de atendimento. Para atendimento da demanda da Exma. Magistrada haveria duas possibilidades. O atendimento total, com custo em torno de R\$ 90 mil e o prazo de execução seria de 6 meses. Essa solução demandaria, ainda, alterações no sistema de ar condicionado, com necessidade de desenvolvimento de novo projeto e licitação para execução das alterações, o que poderia ser realizado somente no início do próximo exercício, salientando que os custos ainda seriam quantificados, mas poderiam



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**Comitê de Gestão de Imóveis**

girar em torno de R\$ 200.000,00. Outra possibilidade seria o atendimento parcial da demanda, ao custo de R\$ 40 mil e prazo de execução de 2 meses. com início em abril. O Exmo. Desembargador Dr. Paulo Mota, e o Diretor-Geral da Administração Rômulo Araújo, corroboraram da ideia de que a execução do projeto proposto pela SILAP será mais viável e passível de ser custeado com o orçamento a ser disponibilizado ao TRT2, solicitando que essa proposta seja apresentada e discutida com a Sra. Juíza Diretora do Fórum.

**FÓRUM TRABALHISTA DE SÃO BERNARDO DO CAMPO**

A Diretora da SILAP relembrou que o imóvel foi edificado sobre um lençol freático e que conversaram com várias empresas para solicitar orçamentos e avaliações das alterações necessárias para a manutenção do edifício. Porém, não se obteve sucesso com nenhuma das empresas procuradas. O Diretor-Geral informou que, em visita ao local, pode-se observar que o problema é enfrentado também por outros imóveis da região, devendo, em futuro próximo, ser avaliada a necessidade/viabilidade de transferência da unidade, buscando-se alternativas, inclusive junto à prefeitura municipal. Diante do cenário e, especialmente, do tempo decorrido da realização do último laudo de avaliação estrutural, Dr. Paulo solicitou que fosse providenciado um novo laudo para avaliação da situação atual, proposta que também foi considerada a melhor alternativa técnica, conforme confirmou a Diretora Elaine.

**CESSÕES DE ESPAÇO NO ED. SEDE**

Luis Reseck informou que o contrato de cessão com o Banco Santander termina em junho de 2022, e que a continuidade da cessão dependeria, caso mantido o interesse da administração, na realização de processo licitatório para a escolha do novo cessionário ou continuidade do atual. Entretanto, considerando que o posto encontra-se fechado e que este não poderá ser aberto durante as obras de demolição, a realização da licitação neste momento não seria a melhor alternativa. Os impactos sobre a competitividade no certame seriam evidentes, propondo, então, que a licitação seja iniciada quando as obras de demolição estejam no fim. Reseck propôs ainda, considerando que o acesso será impedido no imóvel, que a ASSEJUR avalie a possibilidade de prorrogação excepcional, pelo período de 1 ano, evitando que o espaço tenha que ser desocupado no período das obras. Dr. Paulo anuiu com a proposta de adiamento da licitação e solicitou que a ASSEJUR seja consultada quanto à manutenção da cessão durante o período de obras. Reseck explicou ainda que, a gerente da agência da Caixa Econômica Federal, cessionária de outra área no imóvel, informou da necessidade de continuar com as atividades presenciais, posto que sua unidade não se trata de um posto de atendimento bancário, mas sim uma agência. Quanto à questão o Exmo. Desembargador Paulo Mota informou que, diante dos riscos informados pela área técnica, não haverá exceções que permitam o acesso ao imóvel durante as obras, propondo então que fosse verificado o interesse da CEF, e a viabilidade da medida pelo TRT, de que oferecêssemos outro espaço provisório para o atendimento aos Desembargadores e servidores.



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**Comitê de Gestão de Imóveis**

O Diretor, Rômulo Araújo, apoiou a ideia e pontuou a necessidade de que o acesso ao imóvel durante as obras seja completamente interrompido tanto para o público interno, quando para o externo, salientando que as obras não podem ser interrompidas, mesmo momentaneamente, por causa do trânsito de público ou veículos, considerando a importância da segurança das pessoas, e ainda com o objetivo de se cumprir o cronograma da obra preestabelecido. O Diretor-Geral solicitou à SILAP que elaborasse relatório das atividades a serem desenvolvidas durante o recesso forense, relacionadas às locações, obras/reformas e repassasse ao Comitê na primeira reunião de 2022. Após alguns debates e solicitação de informações adicionais, deliberou o Exmo. Desembargador Coordenador pelo prosseguimento das ações apresentadas.

Por fim, o Exmo. Desembargador encerrou a reunião agradecendo a presença de todos.

**6. ENCAMINHAMENTOS**

<b>Ação/medida a ser tomada</b>	<b>Responsável</b>	<b>Data</b>
Contratação de laudo estrutural do Fórum Trabalhista de São Bernardo do Campo	SILAP	Com urgência
Avaliação da prorrogação por 1 ano do contrato de cessão de espaço com o Banco Santander	ASSEJUR	
Enviar proposta à CAIXA da transferência provisória da agência bancária do Ed. Sede	SILAP	Com urgência
Elaboração de Relatório das atividades a serem desenvolvidas durante o recesso forense	SILAP	Com urgência

**7. FECHAMENTO**

**Data, hora e local da próxima reunião:** em horário e data a definir.

**8. ASSINATURA**

<b>Nome</b>	<b>Assinatura</b>
Des. Paulo José Ribeiro Mota	PAULO JOSE RIBEIRO MOTA:56693 <small>Assinado de forma digital por PAULO JOSE RIBEIRO MOTA:56693 Dados: 2021.12.24 15:37:56 -03'00'</small>
Rômulo Borges Araújo	
Aquiles José Malvezzi	
Elaine Caire	
Luis Carlos de Paula Reseck	
Lídia Kaoru Yanamoto Morales	
Saulo Mazzer Bossolan	