



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO  
Comitê de Gestão de Imóveis

ATA DE REUNIÃO

**1. IDENTIFICAÇÃO DO COMITÊ/COMISSÃO/GRUPO**

**Nome:** Comitê de Gestão de Imóveis

**Coordenador:** Desembargador Paulo José Ribeiro Mota

**2. INFORMAÇÕES DA REUNIÃO**

**Data:** 02/06/2022

**Hora:** 11:30 **Plataforma utilizada:** Zoom

**3. PARTICIPANTES**

Nome	Lotação
Rômulo Borges Araújo	Diretoria-Geral da Administração
Maria Ines Ebert Gatti	Secretaria da Vice-Presidência Administrativa
Elaine Caire	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial
Aquiles José Malvezzi	Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações
José Américo Oggiano de Azevedo	Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial
Saulo Mazzer Bossolan	Assessoria Jurídico-Administrativa do TRT 2ª Região
Lidia Kaoru Yamamoto Morales	Assessoria Jurídico-Administrativa do TRT 2ª Região

**4. PAUTA**

- Acompanhamento da gestão dos imóveis do TRT2.

**5. DISCUSSÕES**

O Diretor-Geral da Administração, Rômulo Araújo, cumprimentou a todos e deu início à reunião, justificando a ausência do Exmo. Desembargador Coordenador deste Comitê, Dr Paulo Mota, que está em licença médica, e passou a palavra para a Diretora da Secretaria de Infraestrutura, Logística e Administração Predial, Elaine Caire, que se manifestou sobre os projetos em andamento, listados a seguir.



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**Comitê de Gestão de Imóveis**

**FACHADA ED. SEDE**

Obra de demolição:

A Diretora da SILAP informou que foi instalada a cobertura para proteção de veículos e pedestres no local dos serviços de demolição. Mas, foi ponderado que, mesmo com a instalação dessa proteção, o fluxo de pedestre é um risco, tendo em vista que a obra continua em andamento.

O prazo para a execução da obra é de 10 meses, com isso, a conclusão prevista, neste momento, seria em janeiro/2023.

Obra do revestimento:

A licitação referente à fachada ventilada foi fracassada, com participação de somente uma empresa que não comprovou experiência nos serviços, tendo apresentado atestados de serviços diversos do que foram solicitados. A Diretora da SILAP esclareceu, ainda, que foram realizados estudos e reuniões com empresas especializadas nos serviços, para melhor entendimento das atuais condições de mercado e o motivo da não participação dessas nessa licitação e nas anteriores, de objeto similar. Os motivos apresentados foram: mercado aquecido, falta de *expertise* com o setor público (alegam não possuir cadastros nos sistemas específicos como SICAF e COMPRASNET).

O novo Edital deve ser publicado em até 15 dias com prazo de 30 dias para a apresentação de documentação. Caso a licitação seja novamente fracassada, deverá ser avaliada outra forma que viabilize a contratação dos serviços, inclusive, eventualmente, por meio de dispensa de licitação.

**FÓRUM TRABALHISTA DE SÃO BERNARDO DO CAMPO**

A empresa Falcão Bauer entregou, na última semana de maio, um laudo preliminar, com diagnóstico da situação, no qual consta, ainda, que manutenções corretivas deverão ser realizadas, considerando que foram identificadas anomalias construtivas, porém não há nenhuma possibilidade de rompimento estrutural do prédio. E enquanto não for concluída a obra, os subsolos continuarão interditados, com exceção do primeiro subsolo, em que está liberado o uso de carro de pequeno porte. Haverá uma reunião nos próximos dias, entre a empresa e a área técnica para resolverem, em conjunto, quais ações precisarão ser tomadas.

**FÓRUM TRABALHISTA DE GUARUJÁ**

A licitação da obra de acessibilidade está em fase de julgamento.

**FÓRUM TRABALHISTA DE CUBATÃO**

Licitação da reforma do prédio novo foi concluída e as tratativas da elaboração do contrato estão em andamento.

**FÓRUM TRABALHISTA DE POÁ**

Visitas em imóveis em potencial estão sendo realizadas para repassarmos à apreciação do Comitê sobre uma possível transferência do Fórum Trabalhista.

**FÓRUM TRABALHISTA DE DIADEMA**

Realizada pesquisa mercadológica na qual encontramos um imóvel com potencial para atendimento às nossas necessidades, com custo inferior, porém esse já foi locado. Com o estudo, foi verificado que o valor pago hoje na locação pode estar acima do mercado. Após essa constatação foi realizada



**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO**  
**Comitê de Gestão de Imóveis**

reunião com representante do locador, com a presença do Aquiles, com vistas em negociar valores, porém sem sucesso.

**FÓRUM TRABALHISTA DE ITAPECERICA**

A negociação com o imóvel do Sr. Lúcio não obteve sucesso, o que demandará a continuidade das buscas.

**CHAMAMENTOS PÚBLICOS**

As minutas dos editais de chamamentos públicos estão em fase de finalização. Serão abrangidos os municípios de: Itapecerica, Guarulhos, Poá e São Bernardo do Campo.

**PROJETO DE CONTRATAÇÃO DE ESCRITÓRIO DE ENGENHARIA**

A Diretora Elaine repassou aos presentes que está em elaboração um estudo técnico preliminar para contratação de escritório em apoio à Coordenadoria de Infraestrutura Predial, para desenvolvimento dos projetos de obras e reformas de engenharia. O Diretor-Geral da Administração, Rômulo Araújo, sugeriu que fosse dada prioridade aos projetos que devem ser apresentados ao CSJT.

Após alguns debates e solicitação de informações adicionais, o Diretor-Geral da Administração, Rômulo Araújo, informou que repassará as questões discutidas ao Exmo Desembargador Paulo Mota para análise e deliberação e encerrou a reunião agradecendo a presença de todos.

**Obs.:** Previamente a assinatura dos participantes, uma minuta da presente Ata foi encaminhada ao Exmo. Desembargador Coordenador deste Comitê, Dr Paulo Mota, para conhecimento das informações. O senhor Desembargador concordou com as questões e encaminhamentos apresentados e ratificará seus termos, por ocasião da assinatura da ata da primeira reunião que ele participar, pós licença médica.

**6. ENCAMINHAMENTOS**

<b>Ação/medida a ser tomada</b>	<b>Responsável</b>	<b>Data</b>
Apresentação de relatório das principais atividades	SILAP	1ª quinzena de setembro

**7. FECHAMENTO**

Data, hora e local da próxima reunião: em horário e data a definir.

**8. ASSINATURA**

<b>Nome:</b>	<b>Assinatura:</b>
Rômulo Borges Araújo	
Maria Ines Ebert Gatti	
Elaine Caire	
Aquiles José Malvezzi	
José Américo Oggiano de Azevedo	
Saulo Mazzer Bossolan	
Lidia Kaoru Yamamoto Morales	