



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

**Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC)
Biênio 2022/2024**

Extrato da Ata de reunião 04. 07/2023

1. Informações da reunião

Data: 26/07/2023

Hora: 14:00

Tipo: extraordinária

Formato: Híbrida – Auditório na Sede do TRT2 com recursos de videoconferência

Plataforma: Meet

2. Participantes

Integrantes (membros)	
Excelentíssimo Desembargador Dr	Wilson Fernandes
Excelentíssima Juíza Auxiliar da Presidência Dra	Roberta Carolina de Novaes e Souza Dantas
Excelentíssima Juíza Auxiliar da Corregedoria Regional Dra	Olga Vishnevsky Fortes
Excelentíssimo Juiz Auxiliar da Vice-Presidência Administrativa Dr	Eber Rodrigues da Silva
Diretor da Secretaria da Corregedoria Regional	Conrado Augusto Pires
Diretor da Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações (SPACL)	Sr. Aquiles José Malvezzi
Diretora da Secretaria de Coordenação Orçamentária e Financeira (SCOF)	Sra. Renata Aparecida Cursino Pires
Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC)	Sr. Marcio Nisi Gonçalves
Diretor da Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC (CAPGTIC) - Substituto	Sr. Rogério Machado de Almeida
Diretor da Coordenadoria de Apoio aos Serviços de TIC (CASTIC)	Sr. Alexandre Gomes Barriento



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Integrantes (membros)	
Diretor da Coordenadoria de Segurança de TIC (CSTIC) - Substituto	Sr. Ramon Chiara
Diretor da Coordenadoria de Infraestrutura de TIC (CITIC)	Sr. Cristiano Munerati
Diretor da Coordenadoria de Sistemas de TIC (CSISTIC) - Substituto	Sr. Alexandre Arakaki
Servidor da Seção de Sustentação das Estratégias de TI (SSETIC)	Felipe Palma
Servidor da Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC (CAPGTIC)	Almir Storck Nunes

Ausências justificadas		
Atribuição	Nome	Motivo
Excelentíssimo Juiz da 4ª Vara do Trabalho de Cubatão Dr	Moisés dos Santos Heitor	Conflito de dia e horário com a Sessão presencial da 1ª Turma
Excelentíssimo Juiz Auxiliar da Vice-Presidência Judicial Dr	Carlos Abener de Oliveira Rodrigues Filho	Conflito de dia e horário com audiência presencial de Conciliação
Diretora da Secretaria da Vice-Presidência Administrativa	Sra. Maria Inês Ebert Gatti	Em período de férias

3. Pauta	
Item	Assunto
I	Apresentação do Comitê
II	Plano de Contratações de TIC 2024
III	Contratações de TIC 2023
IV	Questionário de Governança de TIC do CNJ - iGovTIC-JUD 2023
V	Aquisição de licenças Microsoft Office
VI	FRAD - Exemplo de Processo de TIC para Validação pelo Comitê
VII	Exemplo de Processo de Homologação de Software

4. Breve relato
<p>I. Apresentação do Comitê</p> <p>Escopo de atuação, fluxo rápido para aprovação de demandas (FRAD) e datas das reuniões. A SETIC iniciou a reunião com uma breve descrição do escopo de atuação do Comitê, como gestão orçamentária, apreciação de respostas para órgãos superiores, aprovação do planejamento de TIC, dentre outras demandas de governança de TIC.</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

II. Plano de Contratações de TIC 2024

A SETIC explicou que o planejamento orçamentário de 2024 já havia sido aprovado em reunião anterior, quando foi feito um pedido de crédito e alguns itens estavam com valor simbólico, devido às restrições orçamentárias. No entanto, há uma demanda para resposta até 28/07/2023 com a validação de valores, sendo necessário expor os números ao Comitê para apreciação.

1. Microcomputadores Mini-PC

A SETIC explicou que se trata da continuação da substituição dos equipamentos do parque atual e consistiria na aquisição de 2200 equipamentos. Também foi exposto que o TRT23 está realizando contratação nacional de microcomputadores e foi sugerida a possibilidade do TRT2 coparticipar desta contratação. O Comitê questionou a necessidade de disponibilização dos equipamentos para todos os servidores, já que nas unidades onde foi adotado o trabalho remoto, haveria máquinas ociosas.

2. Computadores de Alto Desempenho

A SETIC explicou que são equipamentos com maior capacidade técnica para realização de tarefas específicas. Seriam 50 equipamentos utilizados por equipes como a Escola Judicial (EJUD), Secretaria de Comunicação Social (SECOM), Secretaria de Segurança Institucional (SSI) e a Coordenadoria de Infraestrutura Pedial, que hoje utiliza 26 desses equipamentos.

3. Aquisição de solução de hiperconvergência

A SETIC fez uma breve explanação sobre a demanda, que foi tratada em reunião anterior com o Comitê, e visa substituir tecnologias avulsas atualmente em uso pela TIC.

4. Software para maximizar e dar suporte a processo de trabalho da Secretaria de Segurança Institucional

A SETIC apresentou brevemente a necessidade da área e informou que vai validar com o demandante se há alguma parte da demanda já sendo atendida no processo que está sendo executado em 2023.

5. Aquisição de solução Wi-Fi

A SETIC explicou a demanda para disponibilizar rede wifi em todos os fóruns que não possuem o serviço e também a substituição dos equipamentos mais antigos, que perderão o suporte em dezembro, com estimativa de aquisição de até 400 access points (APs).

III. Contratações de TIC 2023

Em seguida, foram discutidas demandas para inclusão no planejamento orçamentário em andamento.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

1. Câmeras com alto-falantes e microfones embutidos - PROAD n. 14830/2023

Na reunião de 27/04/2023 o item foi aprovado para constar no plano de contratações de 2024, entretanto, devido ao término de garantia, à demanda de reposição e recomposição de reserva técnica para as salas de audiência de vara, há a necessidade de efetuar uma nova contratação no presente exercício, sendo conveniente antecipar essa contratação unificando ambas, o que poderia ser feito por adesão a uma ata de registro de preços, caso identificada alguma que atenda a demanda, para 50 unidades. O custo estimado é de R\$ 3.150,00 por unidade.

2. Contratação de suporte para servidores Dell Chassi - PROAD nº 28780/2023

A SETIC explicou que o Tribunal possui dois Chassis Dell M1000E com 28 servidores de lâmina. O suporte dos equipamentos instalados termina em 23/11/2023. A demanda se origina da necessidade de manter o suporte dos equipamentos até sua substituição pela contratação da solução de hiper convergência (PROAD 15031/2023), que foi aprovada para o exercício de 2024. Foi sugerida a renovação de parte do contrato atual, com valor estimado mensal de R\$ 3.420,00, que pode ser remanejado de itens com sobra orçamentária.

3. Videoconferência em nuvem 2023-2024 - Proad 47395/2022

A SETIC explicou que se trata de contratação nacional que suporta o serviço de videoconferência na área judicial do TRT2. O atual contrato (nº 86/2020 – PROAD nº 104496/2020) vence em 28/12/2023, 12 meses após data da assinatura do termo aditivo. O resultado pretendido é manter disponível o serviço de videoconferência em nuvem, preferencialmente por meio de prorrogação contratual, para o período de dezembro/2023 até dezembro/2024, o que não demandará esforços de migração, treinamento e divulgação de nova plataforma.

Os recursos para renovação do referido processo, no exercício de 2023, já estão previstos no SIGEO, entretanto, o DOD ainda não havia sido aprovado pelo CTIC, em conformidade com os trâmites previstos no processo de contratação de TIC.

A SETIC explicou que há necessidade de aprovar o quantitativo atual, que prevê 2 licenças por VT, 1 por Gabinete, 1 por órgão colegiado e 1 por magistrado, CEJUSCs, UAOs, mais algumas unidades para alta Administração e outras unidades com demandas específicas, além de licenças para conexão de terminais de vídeo, totalizando 1234 licenças. As demais utilizam o Google Meet. A licença com custo anual de aproximadamente R\$ 300,00 permite organizar reuniões sem limitação de tempo e armazenamento da gravação em nuvem. Existem também as licenças básicas gratuitas que possuem limitação de tempo se forem organizadoras das reuniões.

O Comitê questionou a necessidade de licença para as UAOs, que poderiam utilizar o Google Meet para o atendimento e solicitou à SETIC verificar se há algum normativo obrigando que seja o Zoom.

Após debates, ficou definido que há necessidade de racionalizar o quantitativo de licenças visto que uma parte delas tem pouca utilização e poderia ser trocada pela licença básica gratuita da ferramenta.

O Comitê pontuou que as licenças pagas são importantes para despachos no 1ª nível com os advogados, e o limite de tempo de 40 minutos por reunião da licença básica poderia trazer dificuldades. O Comitê sugeriu que seja realizada uma campanha de esclarecimento quanto à utilização dos recursos da ferramenta junto aos magistrados, bem como seja estimulado o uso do



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Google Meet onde seja possível; posteriormente deve ser feita uma pesquisa para identificar os quantitativos de uso necessários.

4. Câmeras e televisores para adequação de salas no 2º Grau

A SETIC explicou que em virtude da necessidade de realização de audiências de conciliação e sessões de julgamento no novo modelo híbrido, há necessidade de realização de estudo visando à aquisição de webcams em formato de barra ou cilindro, televisores, microfones, cabos e demais acessórios para os seguintes locais: CEJUSC Coletivos - 5º andar, Sala Francisco Pugliese - 1º andar e Salas do CEJUSC 2º Grau (6 salas).

O Comitê questionou se notebooks resolveriam a demanda para as salas da CEJUSC, e a SETIC explicou que durante os testes com notebooks o resultado foi aquém do esperado.

Para as salas do CEJUSC foi considerado inviável a utilização do formato de barra, devendo ser considerado o formato cilindro ou torre, uma vez que, no caso do 5º andar do Ed. Sede, considerando as dimensões e arquitetura do mobiliário, serão necessários estudos mais aprofundados para ser verificada a adequação de equipamentos mais específicos.

5. Aquisição de Sensores de Temperatura, Umidade, CO2 e abertura de porta para as salas de TI

A SETIC discorreu sobre o monitoramento de temperatura, acesso, CO2 e umidade das salas de TI onde ficam os equipamentos centrais de redes, CFTV e links das comarcas e demais unidades, exceto os datacenters (Sede e FRB).

Foram discutidas diversas oportunidades de melhoria para estes controles visando uma melhor adequação ao recomendado pelo fabricante dos equipamentos e a prevenção de problemas graves, aumentando ainda mais a segurança da operação e a disponibilidade dos serviços. (Proad 22710/2020)

A SETIC detalhou que já existe uma solicitação de outra área do tribunal visando a melhoria de alertas como parte da evolução do controle de acesso nas salas. Assim, é necessário que seja verificado o status desta solicitação para a otimização destes novos investimentos propostos.

6. Aquisição de webcams

A SETIC explicou que se trata de adesão à Ata de Registro de Preços vigente com vencimento em agosto/2023 para reposição de algumas unidades e algumas novas demandas que surgiram:

a) Reposição de pedidos autorizados totalizando 32 unidades distribuídas da seguinte forma:
Secretaria de Gestão Estratégica e Projetos: 2; Juízes Auxiliares Presidência: 3; Secretaria Geral Judiciária: 1; Secretaria Executiva da Presidência: 1; Secretaria de Saúde: 12; Secretaria Dissídios Coletivos: 2; CEJUSC 1º Grau: 2; Seção de Acessibilidade: 1; Jurisprudência: 2; SECOM: 4; Núcleo PJe: 1; Gabinete Desembargador: 1; .

b) Novos pedidos totalizando 56 unidades:

Seção de Acessibilidade: 38; Fornecimentos Futuros/reserva técnica: 18.

Custo de R\$ 416,80 por unidade, totalizando R\$ 36.678,40. Será necessário alocar um valor de aproximadamente R\$ 7.000,00 originalmente previsto no item Adobe, que apresentou sobra.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

7. Contratação de empresa para realização de manutenção em software de controle de acesso ao Edifício SEDE

PROAD nº 35447/2023 – A SETIC explicou que se trata de demanda da Secretaria de Segurança Institucional para a análise e deliberação acerca de necessidade de contratação de empresa para realização de manutenção em software de controle de acesso ao Edifício SEDE em razão de impossibilidade de prorrogação do atual contrato.

8. Contratação de suporte para storage e contratação de licenças para uso em servidores em função do projeto de monitoramento da SSI

PROAD nº 32880/23 e 11802/2022 – A SETIC explicou que a demanda se refere à autorização para contratação de suporte para o storage (equipamento de armazenagem de dados) que seria desativado, para que este possa ser utilizado como área de armazenamento das imagens das câmeras de segurança. Atualmente as imagens são armazenadas em dispositivos locais (NVRs) que se encontram sem garantia. A demanda também requer a inclusão de novas licenças na contratação de suporte para Windows Server e SQL Server, necessárias para a solução de segurança que será atualizada e necessitará de expansão de capacidade do ambiente. A contratação ocorrerá na modalidade Registro de Preços, possibilitando a conclusão dos estudos até o momento da efetivação.

IV. Questionário de Governança de TIC do CNJ - iGovTIC-JUD 2023

A SETIC explicou que o questionário de governança de TIC, composto por aproximadamente 200 questões, é aplicado anualmente pelo CNJ e tem a finalidade de fazer o levantamento sobre maturidade em TIC nos órgãos do Poder Judiciário. As respostas ao questionário devem ser validadas previamente pelo CTIC e a apreciação detalhada se limita às questões que tiveram alteração de resposta desde o último levantamento. No questionário de 2023 o CNJ incluiu os representantes das áreas de negócio visando uma melhor avaliação do valor entregue pelas áreas de TIC de cada órgão; adicionou também questões específicas relacionadas a serviços em nuvem.

V. Aquisição de licenças Microsoft Office

As licenças do Microsoft Office são distribuídas para as unidades padronizadas do tribunal, sendo tais unidades definidas de acordo com determinados critérios validados junto à Administração. Algumas unidades não padronizadas também são atendidas com licenças a partir de determinadas necessidades e estas unidades foram recentemente solicitadas para fornecerem argumentação para a sua manutenção.

Há necessidade de validar as justificativas de uso das licenças por estas unidades não padronizadas, bem como reavaliar os critérios de instalação nas unidades padronizadas, de forma a definir o quantitativo para aquisição.

VI. FRAD - Exemplo de Processo de TIC para Validação pelo Comitê

Conforme apresentado na última reunião do Comitê, alguns assuntos podem ser tratados pelo fluxo rápido, que é a aprovação virtual por e-mail sem necessidade de reunião. Um item bastante



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

comum e importante é a revisão e aprovação de processos de TIC que são previstos nas boas práticas e exigidos pelos Órgãos Superiores.

VII. FRAD - Exemplo de Processo de Homologação de Software

Ainda em relação ao fluxo rápido de aprovação, foi apresentado o processo de homologação do software Subtitle Edit, solicitado pela SECOM para edição de legendas em vídeos, a fim de familiarizar os membros do Comitê com este tipo de processo e facilitar a homologação de novas demandas.

A SETIC explicou alguns dos motivos para a negativa em relação às homologações e que esse tipo de informação será incluído no e-mail que tratar do assunto. Em casos de discordância ou dúvida, o assunto será trazido à reunião do Comitê

5. Deliberações

Após exposição e discussão a respeito dos assuntos da pauta, foram tomadas as seguintes deliberações:

Descrição	Responsável pelo cumprimento
-----------	------------------------------



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

<p>II.1. Microcomputadores Mini-PC</p> <p>O Comitê deliberou no sentido de que a SETIC faça o encaminhamento da demanda prevendo uma redução de 30% do parque atual, considerando o percentual de servidores em teletrabalho nas unidades.</p>	SETIC
<p>II.2. Computadores de Alto Desempenho</p> <p>O Comitê aprovou a continuidade da demanda, com a participação no procedimento de contratação do TRT23.</p>	SETIC
<p>II.3. Aquisição de solução de hiperconvergência</p> <p>O Comitê anuiu a que seja mantida sua aquisição para 2024.</p>	SETIC
<p>II.4. Software para maximizar e dar suporte a processo de trabalho da Secretaria de Segurança Institucional</p> <p>O Comitê aprovou a contratação apresentada.</p>	SETIC
<p>II.5. Aquisição de solução Wi-Fi</p> <p>Após debates visando à racionalização da despesa, o Comitê aprovou a aquisição do quantitativo mínimo para atendimento da demanda que é de 93 AccessPoints (APs) para as varas e 130 APs para substituir os antigos na Sede e Fórum da Zona Leste e um adicional de 10% para suprir pontos onde haja eventual deficiência de cobertura de sinal.</p>	SETIC
<p>III.1. Câmeras com alto-falantes e microfone embutidos - PROAD n. 14830/2023</p> <p>O Comitê anuiu à inclusão do item no plano de 2023.</p>	SETIC
<p>III.2. Contratação de suporte para servidores Dell Chassi - PROAD nº 28780/2023</p> <p>O Comitê anuiu à inclusão do item no plano de 2023.</p>	SETIC
<p>III.3. Videoconferência em nuvem 2023-2024 - Proad 47395/2022</p> <p>Após a ressalva acima exposta, o Comitê aprovou a contratação.</p>	SETIC



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

<p>III.4. Câmeras e televisores para adequação de salas no 2º Grau</p> <p>O Comitê autorizou a inclusão dos itens no plano de 2023, retornando o assunto à pauta quando os valores forem conhecidos e estiver definida a forma de atendimento às necessidades do 5º andar do Ed. Sede.</p>	SETIC
<p>III.5. Aquisição de Sensores de Temperatura, Umidade, CO2 e abertura de porta para as salas de TI</p> <p>O Comitê anuiu à inclusão do item no plano de 2023.</p>	SETIC
<p>III.6. Aquisição de webcams</p> <p>Após os debates, o Comitê anuiu à inclusão do item no plano de 2023, ressalvando que o pedido da Seção de Acessibilidade deve ser atendido no momento por meio do uso das salas dos fóruns destinadas ao Sistema de Designação e Oitiva de Testemunhas por Videoconferência (Sisdov), já que a requisição não foi detalhada o suficiente para que seja possível instruir de forma adequada a eventual aquisição. Assim, o Comitê solicitou que a unidade faça um DOD com demanda detalhada considerando o porte do fórum, para que seja possível dimensionar as quantidades que permitam conhecer o tamanho da demanda e justifiquem a compra pretendida.</p>	SETIC
<p>III.7. Contratação de empresa para realização de manutenção em software de controle de acesso ao Edifício SEDE</p> <p>O Comitê anuiu à inclusão do item no plano de 2023.</p>	SETIC
<p>III.8. Contratação de suporte para storage e contratação de licenças para uso em servidores em função do projeto de monitoramento da SSI</p> <p>O Comitê anuiu à inclusão do item no plano 2023.</p>	SETIC
<p>IV. Questionário de Governança de TIC do CNJ - iGovTIC-JUD 2023</p> <p>Após os debates, o Comitê deliberou que a responsabilidade de preenchimento pela “Seção 2 – Avaliação da Área de Negócio” deverá ser do Núcleo PJe para posterior validação pelo Comitê PJe. A validação da “Seção 1 - Avaliação da Área de TIC” será feita pelo CTIC no dia 07/08/2023, às 14h, com prévio encaminhamento das respostas sugeridas por e-mail.</p>	Núcleo PJE CTIC



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

<p>V. Aquisição de licenças Microsoft Office</p> <p>Após os debates, o Comitê solicitou que a SETIC encaminhe um parecer a respeito das justificativas das unidades não padronizadas para que o colegiado possa apreciar e decidir cada requisição.</p> <p>Em relação às unidades padronizadas e considerando a perspectiva de diminuição do ciclo de vida dos produtos Office, o Comitê sugeriu que seja feita uma campanha de esclarecimento estimulando a migração de ferramentas de texto e planilhas para as ferramentas disponibilizadas pelo TRTCloud. Além disso, o Comitê anuiu à sugestão de remanejamento de licenças de versões anteriores que estejam nos notebooks de magistrados para gerar eventuais reservas técnicas que poderiam atender a demandas justificadas das áreas administrativas.</p>	<p>SETIC</p>
<p>VI. FRAD - Exemplo de Processo de TIC para Validação pelo Comitê</p> <p>Foi apresentado ao Comitê o exemplo de processo de trabalho de TIC de Gerenciamento de Eventos, sua nomenclatura típica e anexos para familiarizar os membros do Comitê com este tipo de documentação e facilitar a tarefa de avaliação dos processos que serão submetidos futuramente.</p> <p>Em casos de discordância ou dúvida, o assunto pode ser debatido em reunião do Comitê.</p> <p>O Comitê aprovou a adoção do fluxo para o tipo de demanda apresentada.</p>	<p>SETIC</p>
<p>VII. FRAD - Exemplo de Processo de Homologação de Software</p> <p>Ainda em relação ao fluxo rápido de aprovação, foi apresentado o processo de homologação do software Subtitle Edit, solicitado pela SECOM para edição de legendas em vídeos, a fim de familiarizar os membros do Comitê com este tipo de processo e facilitar a homologação de novas demandas.</p> <p>A SETIC explicou alguns dos motivos para a negativa em relação às homologações e que esse tipo de informação será incluído no e-mail que tratar do assunto. Em casos de discordância ou dúvida, o assunto será trazido à reunião do Comitê</p> <p>O Comitê aprovou a adoção do fluxo para o tipo de demanda apresentada, bem como a homologação do software utilizado como exemplo.</p>	<p>SETIC</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

6. Próxima reunião

Data: 07/08/2023, às 14h.

7. Assinatura do(a) coordenador(a) do colegiado

Assinatura eletrônica, conforme selo de autenticidade.