



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO



Subcomitê de Assistência à Saúde Suplementar

Ata de reunião n. 01/2023

1. Informações da reunião

Data: 19/10/2023 **Hora:** 13:00 **Tipo:** ordinária
Formato: presencial **Plataforma:** não se aplica

2. Participantes

Integrantes (membros)	
Excelentíssima Desembargadora Coordenadora do Subcomitê de Assistência à Saúde	Sônia Maria Forster do Amaral
Excelentíssimo Desembargador representante dos magistrados inativos	José Rufollo
Excelentíssima Juíza Auxiliar da Presidência	Sandra Miguel Abou Assali Bertelli
Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas	Oswaldo José Costa da Silva Leme
Diretora da Secretaria de Saúde	Célia Torrens Wunsch
Diretor da Coordenadoria de Serviços Integrados à Promoção da Qualidade de Vida	Gabriel Pio de Paula
Representante dos servidores inativos	Silvia Ramos Mathiasi
Representante da Coordenadoria de Serviços Integrados à Promoção da Qualidade de Vida	Mariana Draibe

Convidados(as)	
Advogado(a) Dr(a).	Não houve.
Representante do Ministério	Não houve.
Servidor(a) lotação	Não houve.

Ausências justificadas		
Atribuição	Nome	Motivo
Excelentíssimo Desembargador	Armando Augusto Pinheiro Pires	férias
Diretor da Coordenadoria de Planejamento e Gestão Imobiliária	Luis Carlos de Paula Reseck	férias



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

3. Pauta	
Item	Assunto
I	Apresentação
II	Panorama: Plano de Saúde, Auxílio Saúde e outros benefícios
III	Andamento da Consultoria de Assistência à Saúde
IV	Próximas ações

4. Breve relato
<p>1. Oswaldo Leme (Secretaria de Gestão de Pessoas) iniciou a reunião e esclareceu aos membros do Subcomitê acerca do novo regramento do Ato GP n. 49/2023, que determina que as Atas das reuniões ordinárias realizadas pelo colegiado devem ser incluídas no sistema PROAD, para que os usuários tenham acesso às informações relacionadas ao plano de saúde. Após, apresentou aos presentes as atribuições do Subcomitê, determinadas pelo Ato GP n. 49/2023.</p> <p>2. Passou, então, a demonstrar o panorama dos benefícios oferecidos pelo Tribunal:</p> <ul style="list-style-type: none">• Plano de saúde;• Auxílio saúde;• Assistência Odontológica;• Programa de Assistência Farmacêutica;• Programa de Auxílio Farmacêutico; <p>3. Os membros do colegiado deliberaram favoravelmente à formulação de pesquisa de satisfação da assistência odontológica, via Intranet, para posterior divulgação dos resultados.</p> <p>4. Em continuidade, Oswaldo relatou que sinalizará à administração do Tribunal como ação do Subcomitê, a pesquisa da assistência odontológica, para que fique registrada na governança da Presidência.</p> <p>5. Concluiu, que que a empresa de consultoria contratada pelo Tribunal, D'or Four Health, tem a finalidade de diagnosticar o comportamento do plano de saúde do TRT2 e que expectativa de conclusão do diagnóstico da consultoria contratada estava prevista para o início de dezembro/2023.</p> <p>6. Por fim, sugeriu o Cronograma de Reuniões Ordinárias para 2024, sendo:</p> <ul style="list-style-type: none">• 13/03/2024• 20/06/2024• 19/09/202



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Encerrada a reunião pela Sra. Coordenadora.

5. Deliberações

Após exposição e discussão a respeito dos assuntos da pauta, foram tomadas as seguintes deliberações:

Descrição	Responsável pelo cumprimento
Solicitar à Notredame dados sobre a Assistência Odontológica	Gabriel Pio de Paula
Formular pesquisa de satisfação sobre a Assistência Odontológica	Gabriel Pio de Paula
Registrar na governança da Presidência pesquisa de satisfação	Oswaldo José Costa da Silva Leme

6. Próxima reunião

Data: reuniões ordinária previstas para em 13/03/2024, 20/06/2024 e 19/09/2024, em horários pendentes de definição

7. Assinatura do(a) coordenador(a) do colegiado

Assinatura eletrônica, conforme selo de autenticidade.