



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO



**Grupo de Trabalho para Revisão do Manual para Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)  
Biênio 2022/2024**

**Ata de reunião n. 02/2024**

**1. Informações da reunião**

**Data:** 23/01/2024      **Hora:** 17:00      **Tipo:** ordinária  
**Formato:** Videoconferência      **Plataforma:** Zoom/Meet

**2. Participantes**

<b>Integrantes (membros)</b>	
Titular do Núcleo de Governança das Contratações	Sra. Milena Cavalcante Braga
Assessor da Assessoria Jurídico-Administrativa	Sr. Saulo Mazzer Bossolan
Titular da Seção de Compliance de TIC	Sr. Rogério Machado de Almeida

<b>Ausências justificadas</b>		
<b>Atribuição</b>	<b>Nome</b>	<b>Motivo</b>
Titular da Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação	Sr. Ricardo Alex Serra Viana	Férias

**3. Pauta**

<b>Item</b>	<b>Assunto</b>
I	--Debates a respeito da situação da minuta do Manual para Contratação de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC);

**4. Breve relato**

Sr. Rogério Almeida reportou a situação dos trabalhos de atualização da minuta do novo manual para contratação de solução de tecnologia da informação e comunicação e comentou a necessidade de serem envolvidas outras unidades do Tribunal.

Após os debates, ficou decidido que:

Considerando que foram ajustados fluxos que envolvem a Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão, foi aprovada a sugestão de ser a unidade convidada a participar da próxima reunião para apreciar e validar as modificações;

Considerando a necessidade de ser ajustada a formatação gráfica do documento aos padrões estéticos do TRT2, a Secretaria de Comunicação Social deve ser acionada em tempo hábil para efetuar as formatações necessárias.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Além disso, levando-se em conta que a edição do conteúdo da minuta está próxima de ser concluída, ficou acertado que o grupo deve ser avisado para dar início aos trabalhos de revisão do texto.

#### 5. Deliberações

Após exposição e discussão a respeito dos assuntos da pauta, foram tomadas as seguintes deliberações:

Descrição	Responsável pelo cumprimento
Contactar a diretoria da Divisão de Sustentabilidade, Acessibilidade e Inclusão para participar da próxima reunião	Sr. Rogério Almeida
Contactar a Secretaria de Comunicação Social para obter informações a respeito dos prazos necessários ao trabalho de formatação do documento	Sr. Rogério Almeida
Finalizar a edição da minuta e avisar quando for possível iniciar a revisão do texto	Sr. Rogério Almeida

#### 6. Próxima reunião

**Data:** 06/02/23, das 17h às 18h

#### 7. Assinatura do(a) coordenador(a) do colegiado

Assinatura eletrônica, conforme selo de autenticidade.