

## Ata da

### 13ª Reunião Ordinária do Conselho Consultivo da EJUD2

23 de janeiro de 2024, terça-feira, telepresencial, às 16h00 horas, na plataforma Zoom

Às 16h00 horas do dia 23 de janeiro de 2024, reuniu-se o Conselho Consultivo da EJUD2, biênio 2022/2024, de forma telepresencial, na plataforma zoom, sob a presidência de seu Diretor o Desembargador Alvaro Alves Nôga, com a presença do Vice-Diretor, o Exmo. Des. Homero Batista Mateus da Silva e dos Conselheiros(as): Desembargador Mauro Vignotto, Desembargadora Catarina Von Zuben, Juíza Heloísa Menegaz. Ausente justificadamente a Juíza Lorena Colnago de Mello Rezende, em razão de licença médica. O Diretor declarou aberta a reunião, dando boas-vindas aos presentes.

#### **1) APRESENTAÇÃO DA ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO, OCORRIDA EM 06/11/2023**

- Serão averbadas 3h de participação aos Conselheiros(as).

#### **2) PARTICIPAÇÕES INSTITUCIONAIS DOS CONSELHEIROS DA EJUD2**

**- Desembargador Alvaro Alves Nôga**

05.12 - Participação na 12ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

14.12 - Aula Magna de Encerramento do Ano Letivo: Direito Econômico das Plataformas Digitais

**- Desembargador Homero Batista Mateus da Silva**

14.12 - Aula Magna de Encerramento do Ano Letivo: Direito Econômico das Plataformas Digitais

**- Desembargador Mauro Vignotto**

05.12 - Participação na 12ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

14.12 - Aula Magna de Encerramento do Ano Letivo: Direito Econômico das Plataformas Digitais

**- Desembargadora Catarina von Zuben**

05.12 - Participação na 12ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

14.12 - Aula Magna de Encerramento do Ano Letivo: Direito Econômico das Plataformas Digitais

- **Juíza Heloísa Loyola Menegaz**

05.12 - Participação na 12ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

14.12 - Aula Magna de Encerramento do Ano Letivo: Direito Econômico das Plataformas Digitais

- **Juíza Lorena Rezende de Mello Colnago**

05.12 - Participação na 12ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

## **2) Eventos a serem aprovados enviados por Comissões/Secretarias:**

**2.1) Comissão de Diversidade e Igualdade:** Proposta de cronograma de cursos e palestras voltados para os temas afetos à Política de Diversidade e Igualdade para avaliação e operacionalização da Escola Judicial do E. TRT da 2ª Região no ano de 2024. (Anexo 1).

À unanimidade a proposta foi aprovada.

**2.2) Comissão Permanente de Gestão Socioambiental:** Proposta de cronograma de cursos e palestras voltados para os temas afetos à Comissão Permanente de Gestão Socioambiental. (Anexo 2).

À unanimidade a proposta foi aprovada.

**2.3) Secretaria de Segurança Institucional:** Proposta de aprimorar o formato da capacitação destinada aos agentes de polícia judicial para manutenção da Gratificação de Atividade de Segurança (GAS). (Anexo 3).

Foi explicado pelo Diretor da Secretaria de Segurança Institucional, Sr. Hélcio Nalon, que o modelo de capacitação em horas sequenciais impacta de forma negativa as atividades institucionais das unidades de lotação dos agentes da Polícia Judicial, razão pela qual a proposta da Secretaria é a de distribuir as 30 horas de curso exigidas pela Lei nº 11.416/06 por 22 encontros de 08 horas às sextas-feiras. O Sr. Diretor explanou ainda que existem cursos ora propostos com temas que não são obrigatórios para a manutenção da GAS, mas são necessários para a qualificação e reciclagem dos agentes e colaboradores em temas sensíveis que envolvem procedimentos de segurança rotineiros, assim como cursos direcionados a magistrados.

Pelo Diretor Alvaro foi observado que a proposta envolve temas que são cursos já aprovados pela EJUD, razão pela qual foi sugerido que a Secretaria da EJUD2 deve

comunicar a Secretaria de Segurança para que fomente a inscrição dos agentes e terceirizados nos cursos ordinariamente fornecidos pela EJUD.

Foi observado ainda pelo Diretor, Des. Alvaro, que os palestrantes devem ser indicados através de proposta formal para que sejam submetidos à apreciação do Conselho.

Pelo Vice-Diretor, Des. Homero, foi ponderado que existem cursos que são demandas específicas de órgãos como CNJ, CSJT e Enamat através de resoluções específicas, assim como de Comissões do Regional que devem opinar inicialmente. Foi ponderado ainda que as propostas devem ser encaminhadas não só com os nomes dos palestrantes, mas também com indicação de carga horária, público alvo, datas, modalidade.

Os demais Conselheiros acompanharam as ponderações do Diretor e do Vice-diretor.

### **3) Eventos a serem aprovados:**

#### **3.1 - Curso: Questões Fundamentais no Preenchimento da Declaração de Imposto de Renda**

Modalidade: 6 horas-aula na modalidade telepresencial zoom.

Instrutor: Ricardo Padovese

Custo estimado: R\$ 3.600,00

À unanimidade a proposta foi aprovada.

#### **3.2 - Curso: Preparatório de Assistente de Juiz na Fase de Execução**

Modalidade: 12 horas-aula na modalidade telepresencial zoom

Instrutor: Juiz Flavio Bretas (TRT2)

Custo estimado: R\$ 7.200,00

À unanimidade a proposta foi aprovada.

#### **3.3 - Curso: Gestão Participativa: “Construindo novos cenários” - anexo 4**

Modalidade: 12 horas-aula na modalidade telepresencial zoom

Instrutor: Juiz Aposentado Carlos Lontra (TRT4) e Daniela Lontra

Custo estimado: R\$ 14.400,00

À unanimidade a proposta foi aprovada.

### **3.4 - Curso: Gestão e Compliance - anexo 5**

Modalidade: 40 horas-aula na modalidade telepresencial zoom

Custo estimado: R\$ 26.400,00

Pelo Diretor, Des. Alvaro, foi ponderado que há necessidade de maior detalhamento com indicação dos palestrantes, assim como devem ser retirados cursos que já foram oferecidos.

Por unanimidade restou acordado que será efetuado contato com o organizador da proposta para adequações.

### **3.5- Cálculo GECJ - Licença Compensatória (Acúmulo de Atividade)**

Metas. Incidências. Requisitos

Foi sugerido pelo Diretor o nome da Presidente da ANAMATRA, Dra. Luciana e como debatedores Des. Dulce, Dr. Farley, Des. Catarina Von Zuben e Des. Paulo Kim.

À unanimidade foi aprovada a proposta.

### **3.6 - Gestão de Gabinete nos Tribunais - anexo 6**

Curso Presencial de 3h

Palestrante Nivaldo Dóro Junior

Custo Estimado: R\$ 1.800,00, sem diárias e passagem aérea.

À unanimidade foi aprovada a proposta.

### **3.7 Linguagem Simples - anexo 7**

Curso Presencial de 8h

Palestrante Nivaldo Dóro Junior

Custo Estimado: R\$ 4.800,00, sem diárias e passagens aéreas.

Será sugerida nova modelagem com menos horas e submetido novamente à pauta em outra oportunidade.

### **3.8 Teoria e prática na elaboração de minutas de voto - anexo 8**

Curso Presencial de 16h

Palestrante Nivaldo Dóro Junior

Custo Estimado: R\$ 9.600,00, sem diárias e passagens aéreas.

Foi ponderado que a proposta conflita com a programação do curso de assistente de desembargador. À unanimidade a proposta foi rejeitada.

### **3.9 Solicitação via e-mail do servidor Rodrigo Rosa - TRT15, (Anexo9), instrutor nos seguintes temas:**

Competências comportamentais (soft skills), Competências Gerenciais (management skills), Competências Técnicas (hard skills)

Serão solicitadas indicações do proponente junto à Administração do TRT15.

À unanimidade a proposta não foi aprovada nessa oportunidade.

### **4) Eventos aprovados pelo Diretor a serem ratificados:**

#### **4.1) Janeiro Branco**

##### **Palestra - Cuidando da Saúde Mental: Um compromisso para a vida**

Solicitação da Secretaria da Saúde na modalidade telepresencial com carga horária de 1 hora-aula sem custo para EJUD2

Instrutora: Paula Cristina Sady. Médica (Faculdade de Medicina da Uniube - Uberaba-MG); Especialista em Psiquiatria (CEMRAP); Especialista em Medicina do Trabalho, Perícia Médica e Medicina Legal (Faculdade da Unicastel)

Sem custo.

À unanimidade a aprovação foi ratificada.

#### **4.2) Treinamento Inicial no SISEJUD para servidores(as) da EJUD2**

Datas: 29/01, 30/01 e 31/01 | 01/02 e 08/02/2024

Horários: 29/01, 30/01, 31/01 e 01/02/2024, das 9h às 11h30 | 08/02, das 14h às 16h

Carga horária: 12 horas-aula

Modalidade: Telepresencial (ZOOM)

Instrutora: Servidora da EJUD4, Prof. Beatriz Marcante Flores

Custo Estimado R\$ 4.800.00

À unanimidade a aprovação foi ratificada.

EXTRAPAUTA:

Foi deliberado que a Semana Institucional será realizada entre 06 e 09 de agosto de 2024, de forma alternada às manhãs e tardes, com a possibilidade de realização de debates.

Em próxima reunião o Vice-Diretor apresentará proposta para curso na zona leste.

Nada mais havendo a tratar, o Exmo. Sr. Diretor da EJUD 2, o Desembargador Alvaro Alves Nôga declarou encerrada a reunião às 18h07. E para constar, eu, Secretária da Escola Judicial, lavrei a presente ata que será aprovada na próxima reunião de Conselho e posteriormente publicada na página da EJUD2 na internet.

Diretor da EJUD2

Desembargador Alvaro Alves Nôga