



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

**Comitê de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC)  
Biênio 2024/2026**

**Ata de reunião n. 07/2025**

**1. Informações da reunião**

**Data:** 02/09/2025

**Hora:** 10h

**Tipo:** Ordinária

**Formato:** Híbrida

**Plataforma:** Meet

**2. Participantes**

<b>Integrantes (membros)</b>	
Excelentíssimo Desembargador	Dr. Ricardo Apostólico Silva
Excelentíssimo Juiz Auxiliar da Presidência	Dr. Luis Fernando Feóla
Excelentíssima Juíza Auxiliar da Vice-Presidência Administrativa	Dra. Christina de Almeida Pedreira
Excelentíssimo Juiz Auxiliar da Vice-presidência Judicial	Dr. Gustavo Ghirello Brocchi
Juiz Auxiliar da Corregedoria Regional	Dr. Fábio Ribeiro da Rocha
Excelentíssimo Juiz da 4ª Vara do Trabalho de Cubatão	Dr. Moisés dos Santos Heitor
Excelentíssimo Juiz Substituto	Dr. Evandro Bezerra
Servidora da Secretaria da Presidência	Sra. Joelma de Sousa Gomes
Diretora da Secretaria da Vice-Presidência Administrativa	Sra. Maria Inês Ebert Gatti
Diretor da Secretaria de Processamento e Acompanhamento de Contratos e Licitações (SPACL)	Sr. Aquiles José Malvezzi
Diretora da Secretaria da Corregedoria Regional	Sra. Vanessa Borelli Silva
Diretora da Coordenadoria de Planejamento Orçamentário e Financeiro, representando a titular da Secretaria de Orçamento e Finanças (SOF)	Sra. Adriana de Oliveira Bueno Gonçalves
Diretor da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC)	Sr. Oswaldo José Costa da Silva Leme
Diretor da Coordenadoria de Apoio ao Planejamento e à Governança de TIC (CAPGTIC)	Sr. Marcio Nisi Gonçalves
Diretor da Coordenadoria de Segurança Cibernética	Sr. Ricardo Alex Serra Viana



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

<b>Integrantes (membros)</b>	
de TIC (CSCTIC)	
Diretor da Coordenadoria de Microinformática e Suporte de TIC (CMSTIC)	Sr. Alexandre Gomes Barriento
Diretora da Coordenadoria de Infraestrutura de TIC (CITIC)	Sra. Claudia Sant' Anna Pinheiro
Diretor da Coordenadoria de Sistemas de TIC (CSISTIC)	Sr. Hudson Lincoln Gomes dos Santos

<b>Ausências justificadas</b>		
<b>Atribuição</b>	<b>Nome</b>	<b>Motivo</b>
Diretor Geral da Administração	Sr. Rômulo Borges Araújo	Participação em outro compromisso institucional

<b>3. Pauta</b>	
<b>Item</b>	<b>Assunto</b>
1	Priorização de iniciativas do PDTIC
2	Elaboração de propostas de diretrizes, normas e políticas relacionadas à área de Tecnologia da Informação
3	Apresentação do resultado parcial do iGovTIC-Jud 25
4	Apresentação da nova estrutura da SETIC
5	Análise de Demanda de TIC - MGD - Página de Agendamento de Testes de Condicionamento Físico
6	Aquisição de equipamentos para sala de audiências - CEJUSCs-JT 1a Instância
7	Aquisição de cabos extensores USB para salas de sessão
8	Aquisição de notebooks para novas unidades do TRT 2
9	Ratificação de FRAD

<b>4. Breve relato</b>
<p>O Desembargador Ricardo Apostólico iniciou a reunião passando a palavra ao Sr. Oswaldo Leme, Diretor da SETIC.</p> <p><b>1. Priorização de iniciativas do PDTIC</b></p> <p>Oswaldo apresentou a listagem de iniciativas do PDTIC 2025-2026 contendo o sistema de pontuação que racionaliza a priorização para a alocação de recursos.</p> <p>Explicou a forma como é feito o ranqueamento, o dinamismo com a entrada e saída de iniciativas ao longo do tempo e os critérios utilizados para a categorização e os pesos. Destacou também que a aplicação do ranking pode ser flexibilizada, em função dos recursos de pessoal e tempo, bem como do surgimento de outras demandas também consideradas prioritárias.</p> <p>Marcio explicou que das 31 iniciativas inicialmente listadas por ocasião da aprovação do PDTIC, 10 já foram encerradas.</p>



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Dr Feola pontuou a importância de haver uma gestão a respeito da priorização destes itens para que mesmo projetos menos prioritários possam ser realizados de forma otimizada.

Dr Moisés questionou a respeito do prazo para a finalização de todas as iniciativas e a SETIC explicou que o prazo vai até final de 2026, coincidindo com o final da vigência do plano.

Após os debates, o Comitê aprovou a priorização conforme apresentado.

## **2. Elaboração de propostas de diretrizes, normas e políticas relacionadas à área de Tecnologia da Informação**

Oswaldo explicou que se trata de revisão de normativos de TIC realizada periodicamente pela SETIC.

Foram apresentados alguns ajustes nos normativos seguintes para apreciação e validação pelo CTIC:

- Ato no. 51/GP, de 4 de novembro de 2019: Estabelece regras de conexão de dispositivos móveis à rede do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região. (<https://basis.trt2.jus.br/handle/123456789/6416>);

Trata-se de um pequeno ajuste relacionado à remoção de dispositivo regrado a confecção e apresentação de relatório listando notebooks em desconformidade com o ato que estariam sujeitos a devolução, à Presidência. Foi explicado que as regras atuais já inibem a conexão de equipamentos desconformes ao ambiente de rede do TRT2 e por isso o parágrafo apresentado poderia ser retirado.

O Comitê anuiu ao ajuste conforme sugerido.

- Ato no. 45/GP, de 25/09/2018: Disciplina as atividades relacionadas à Tecnologia da Informação e Comunicações, a forma e a sistemática de tratamento de solicitações, regulando o acesso e a utilização dos recursos e serviços disponibilizados e dá outras providências. ([https://basis.trt2.jus.br/bitstream/handle/123456789/6319/ato\\_GP\\_45\\_18.html](https://basis.trt2.jus.br/bitstream/handle/123456789/6319/ato_GP_45_18.html));

Os ajustes propostos estão relacionados a 2 motivações principais:

- 1) Atualizações para contemplar contas de email corporativas para estagiários e inclusão de dispositivos para reger a utilização do TRTCloud;
- 2) Adequações de redação em virtude da atualização do domínio "[trtsp.jus.br](http://trtsp.jus.br)" para "[trt2.jus.br](http://trt2.jus.br)" e da modernização de normas de TIC do TRT2 citadas ao longo do texto.

Após a leitura das modificações propostas, o Comitê anuiu aos ajustes conforme sugerido.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

• Após a apresentação das duas propostas de alterações normativas, Oswaldo sugeriu que futuras necessidades semelhantes fossem tratadas por meio do fluxo rápido de aprovação de demandas. O Comitê concordou com a sugestão.

### **3. Apresentação do resultado parcial do iGovTIC-Jud 25**

A SETIC apresentou a avaliação inicial do CNJ com relação às respostas e evidências apresentadas pelo TRT2 no questionário iGovTIC-Jud 25, bem como a réplica acerca daquelas respostas inicialmente reprovadas.

Informou que alguns ajustes estão sendo avaliados pelo CNJ e, caso aceitos, o TRT2 atingirá nível de excelência na governança de TIC. Oswaldo informou que os indicadores atuais estão em patamar muito elevado, resultante de trabalho contínuo e patrocínio relevante da alta administração.

### **4. Apresentação da nova estrutura da SETIC**

Foram apresentados ao CTIC o normativo e a nova estrutura da SETIC efetivada em julho de 2025, repassando a atualização de nomenclatura das áreas e a criação das divisões vinculadas às coordenadorias, numa estrutura mais verticalizada, para otimizar o atendimento às demandas endereçadas à secretaria.

Foi dado destaque para a incorporação da unidade de certificados digitais que antes estava ligada à Secretaria de Gestão de Pessoas bem como detalhada a criação do Núcleo de Inteligência Artificial, que atuará diretamente subordinado à secretaria e dará apoio às demais coordenadoras, em sintonia com a relevância que este tipo de ferramenta tem alcançado nos ambientes tecnológicos contemporâneos.

### **5. Análise de Demanda de TIC - MGD - Página de Agendamento de Testes de Condicionamento Físico**

Em virtude de limitações de tempo, o assunto não pôde ser discutido, e foi remanejado para a próxima reunião.

### **6. Aquisição de equipamentos para sala de audiências - CEJUSCs-JT 1a Instância**

Proad 35.986/2025 - A demanda foi solicitada pela Secretaria de 1a Instância do Núcleo Permanente de Métodos Consensuais de Solução de Disputas-JT-Conflitos Individuais para inclusão no planejamento de contratações de TIC para 2025, esclarecendo que o documento foi recebido fora do prazo para encaminhamento de documentos de oficialização de demanda (DOD).



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

Equipamentos solicitados:

- 47 caixas de som para instalação nas estações de trabalho dos Cejuscs-JT de 1a Instância, para a realização de audiências telepresenciais;
- 7 câmeras Logitech, uma para cada Cejusc-JT de 1a Instância, para a realização de audiências híbridas.

A motivação da demanda é garantir a adequada qualidade de áudio durante a realização das audiências telepresenciais e híbridas.

Custo total caixas de som: R\$ 4.700,00, 47 unidades ao custo unitário de R\$ 100,00 e custo total câmeras Logitech: R\$ 22.400,00, 07 unidades ao custo unitário de R\$ 3.200,00.

Dr. Ricardo citou um projeto em andamento por iniciativa da Presidência visando à otimização do trabalho dos Cejusc-JT de 2o grau, com colaboração dos Cejusc-JT de 1º grau, que também poderá ser beneficiado por investimentos como este. Dr. Moisés e Dra Christina salientaram a importância dessas melhorias na infraestrutura dos Cejusc-JT uma vez que há uma alta aderência das partes nos casos de audiências telepresenciais.

Dra. Christina solicitou que haja uma avaliação da disponibilidade de câmeras que sejam mais modernas e que possam ser realocadas para uso em todas as mesas dos Cejusc-JT, onde fossem necessárias.

Finalizados os debates, o Comitê anuiu à inclusão da demanda no orçamento do presente exercício e no Plano de Contratações de TIC 2025.

## **7. Aquisição de cabos extensores USB para salas de sessão**

Proad 35.880/2025 - A demanda foi solicitada pela Coordenadoria de Microinformática e Suporte de TIC para inclusão no planejamento de contratações de TIC para 2025, esclarecendo que o documento foi recebido fora do prazo para encaminhamento de documentos de oficialização de demanda (DOD).

Equipamentos solicitados:

- 10 cabos extensores USB para conexão de câmera de barra com microcomputador dos Secretários de Turma nas salas de sessão.

A motivação da demanda é a inauguração de até 04 (quatro) novas salas de sessão neste exercício, bem como a disponibilização de reserva técnica de cabos, que eventualmente apresentam necessidade de substituição ou para novas instalações.

Custo total: R\$ 5.000,00, 10 unidades ao custo unitário de R\$ 500,00.

Esclarecimentos encerrados, o Comitê anuiu à inclusão da demanda no orçamento do presente exercício.



## **8. Aquisição de notebooks para novas unidades do TRT 2**

Foi dada ciência ao Comitê a respeito da situação atual do item 1.2 da ata de reunião CTIC 04, de 24 de junho, o qual será processado por meio do PROAD 38399/2025, nas mesmas quantidades e valores aprovados pelo Comitê na referida reunião, restando ao PROAD 12859/2025, citado na ata anterior, o processamento da renovação de parte do parque de notebooks a ocorrer em 2026.

## **9. Ratificação de FRAD**

Para fins de registro em ata de reunião, os seguintes assuntos foram encaminhados para validação por e-mail ao Comitê em 10/07/2025, 18/07/2025 e 26/08/25, após a última reunião:

- Nova versão do processo de Gerenciamento de Normas e Boas Práticas;
- Nova versão do processo de Gestão de Incidentes Cibernéticos;
- Nova versão do processo de Autoavaliação Cobit (renomeado para Autoavaliação baseada em COBIT 2019);
- Nova versão do processo de Gerenciamento de Planos de Ação.

Diante da ausência de manifestações contrárias por e-mail ou de pronunciamentos diversos durante a reunião, foi ratificada a aprovação das novas versões destes processos.

A SETIC esclareceu que a atuação do Comitê em assuntos de sua alçada, ainda que não seja por meio das reuniões formais e sim por deliberações efetuadas de forma eletrônica, demonstra que suas atividades se desenvolvem de forma periódica e sistemática.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 2ª REGIÃO

**5. Encerramento**

Após todos os esclarecimentos, a reunião foi encerrada.

**6. Próxima reunião**

**Data: 16/09/25 às 10:00 hs na Sala de Audiência "Francisco Pugliese" - 1º andar (Sede).**

**7. Assinatura do(a) coordenador(a) do colegiado**

Assinatura eletrônica, conforme selo de autenticidade.

RICARDO  
APOSTOLICO  
SILVA:79324

Assinado de forma digital  
por RICARDO  
APOSTOLICO SILVA:79324  
Dados: 2025.09.11  
16:33:45 -03'00'