

Ata da

2ª Reunião Ordinária do Conselho Consultivo da EJUD2

14 de janeiro de 2025, segunda-feira, telepresencial, às 11h, na plataforma Zoom

Às 11h00 horas do dia 14 de janeiro de 2025, reuniu-se o Conselho Consultivo da EJUD2 biênio 2024/2026, de forma telepresencial, na plataforma zoom, sob a presidência de sua Diretora a Desembargadora Bianca Bastos, e a presença dos Conselheiros(as): Desembargadora Catarina Von Zuben, Juiz Titular Samuel Angelini Morgero, Juiz Substituto Marcelo de Azevedo Chamone e da Coordenadora Pedagógica Juíza Substituta Christina de Almeida Pedreira. Ausências justificadas: Vice-Diretora Desembargadora Regina Aparecida Duarte e do Desembargador Homero Batista Mateus da Silva em razão de férias.

A Diretora declarou aberta a reunião, dando boas-vindas aos presentes.

Inicialmente a Diretora Des. Bianca Bastos elogiou a participação do Conselho na colaboração das atividades da EJUD2 no ano de 2024 e pela menção positiva da Escola Judicial na Ata da Correição Nacional realizada pelo Exmo. Sr. Ministro Luiz Philippe Vieira de Mello Filho, em especial, quanto ao Programa dos Estagiários realizado em Novembro de 2024.

1) APRESENTAÇÃO DA ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO, OCORRIDA EM 18/11/2024

- Serão averbadas 3h de participação aos Conselheiros(as)

2) PARTICIPAÇÕES INSTITUCIONAIS DOS CONSELHEIROS DA EJUD2

- Desembargadora Bianca Bastos

18.11 - Participação na 1ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2



18.11 - Participação no Seminário em homenagem ao Dia Nacional de Zumbi dos Palmares e da Consciência Negra

28.11 - Participação no Curso Inteligência Artificial no Poder Judiciário

29.11 - Participação no Lançamento das Edições n. 31 e 32 da Revista do TRT-2

06.12 - Participação no curso: Temas contemporâneos dos precedentes qualificados

10.12 - Participação na Aula Magna do encerramento do ano letivo da EJUD2

11.12 - Reunião com juíza Christina Pedreira, instrutoras do curso do Pangea Gab e Sr. Ebert Rodrigues da Silva

11.12 - Reunião com Sr Hélcio Nalon da SSI

11.12 - Reunião com o Diretor Geral da Administração, Sr. Rômulo Araújo Borges

12.12 - Reunião com juízes Roberto Rezende (TRT2) e André Machado Cavalcanti (TRT13)

- Desembargadora Regina Aparecida Duarte

18.11 - Participação na 1ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

18.11 - Participação no Seminário em homenagem ao Dia Nacional de Zumbi dos Palmares e da Consciência Negra

21.11 - Participação no Curso: Ação Rescisória na Justiça do Trabalho

22.11 - Participação no Curso: Ação Rescisória na Justiça do Trabalho

28.11 - Participação na Aula Magna do Pangea Gab 10.10 - Participação na posse do novo Corpo Diretivo do TST

10.12 - Participação na Aula Magna do encerramento do ano letivo da EJUD2

- Desembargador Homero Batista Mateus da Silva

18.11 - Participação na 1ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

26.11 - Participação no Curso Temas contemporâneos dos precedentes qualificados

06.12 - Participação no Curso Temas contemporâneos dos precedentes qualificados

28.11 - Participação na Aula Magna do Pangea Gab

10.12 - Participação na Aula Magna do encerramento do ano letivo da EJUD2

- Desembargadora Catarina von Zuben

18.11 - Participação na 1ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

18.11 - Participação no Curso Adicional de Periculosidade: Trabalho com Operações Perigosas - NR 16

29.11 - Participação no Lançamento das Edições n. 31 e 32 da Revista do TRT-2

21.10 - Participação no curso Direito Digital do Trabalho

02 e 03.12 - Participação no CFF Protocolos na Justiça do Trabalho - Enamat - Brasília/DF

10.12 - Participação na Aula Magna do encerramento do ano letivo da EJUD2

- Juiz Samuel Angelini Morgero

18.11 - Participação na 1ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

21.11 - Participação no Curso Inteligência Artificial no Poder Judiciário

26.11 - Participação no Curso Inteligência Artificial no Poder Judiciário

28.11 - Participação no Curso Inteligência Artificial no Poder Judiciário

- Juiz Marcelo Azevedo Chamone

18.11 - Participação na 1ª Reunião Ordinária do Conselho da EJUD2

02.12 - Participação no Curso: Normas ABNT para Trabalhos Acadêmicos

04.12 - Participação no Curso: Normas ABNT para Trabalhos Acadêmicos

10.12 - Participação na Aula Magna do encerramento do ano letivo da EJUD2

Antes de serem observados os temas do item 3 a Diretora Desembargadora Bianca Bastos salientou que foi enviada em 14.014.2025, para apreciação da Presidência, ofício solicitando a designação da Juíza Christina de Almeida Pedreira como coordenadora pedagógica da EJUD2.

Após discussões sobre a atuação da coordenação pedagógica, a Des. Diretora Bianca Bastos, aguarda a manifestação da Presidência do Tribunal sobre o deferimento da designação e em seguida solicitará a inclusão no estatuto da Escola Judicial das atribuições do cargo de coordenador pedagógico.

O Conselheiro Juiz Samuel Angelini Morgero reforça que a alteração deve incluir também a previsão do cargo de Vice-Coordenador Pedagógico em razão da estrutura e complexidade de atividades realizadas da EJUD2.

À unanimidade, os Conselheiros acolheram a sugestão.

3) PROGRAMAÇÃO DE EVENTOS PARA 1º SEMESTRE DE 2025 - Anexo 1

- Definir Conteúdo Programático dos eventos – Anexo 1A

A Des. Diretora Bianca Bastos apresentou o plano de atividades elaborado em conjunto com a coordenadora pedagógica Juíza Christina de Almeida Pedreira.

Em relação ao plano de atividades, a Des. Diretora Bianca Bastos demonstrou sua preocupação com a construção coletiva do conteúdo programático de modo que seja evitado a centralização na Coordenação Pedagógica. Nesse contexto, a Diretora apresentou um plano de trabalho para o Conselho da EJUD2 visando a descentralização dos conteúdos na coordenação pedagógica. A divisão consiste em distribuir os eventos em determinadas áreas para os membros do Conselho da EJUD2. A proposta tem a seguinte divisão:

- Subcomitê de Gestão Socioambiental e Plano de Logística Sustentável e Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade e Comitê de pessoas com deficiência ficariam sob a coordenação das Desembargadoras Regina Duarte, Vice-Diretora e Catarina von Zuben, com suporte da Des. Bianca Bastos;
- Grupos de Estudos com a coordenação da desembargadora Catarina von Zuben;

- Secretarias de Saúde e Segurança Institucional com a coordenação da coordenadora pedagógico Juíza Christina de Almeida Pedreira;
- Conteúdo de Direito/Capacitações de servidores seriam subdivididos para os Conselheiros Juiz Samuel Angelini Morgero (Inteligência Artificial, Porto e Secretário de Audiência, entre outros; Juiz Marcelo de Azevedo Chamone, temas voltados à Execução e Des. Homero Batista Mateus da Silva com conteúdos de 2ª Instância e TST;

Para os eventos que tivesse a participação das Comissões e Subcomissões do Tribunal, a Diretora sugeriu que cada uma delas teria, no mínimo, dois eventos por mês, podendo excepcionalmente ter mais, a depender da disponibilidade da agenda e do orçamento. A preocupação partiu da observação do Secretário Sr. Ebert Rodrigues da Silva com a grande quantidade de eventos previstos para o segundo semestre o que levou à sugestão de antecipar alguns para fevereiro.

A Diretora, Desa. Bianca Bastos solicitou ao Conselho que apontasse três temas prioritários para devolução às comissões para desenvolvimento.

O Conselheiro Juiz Marcelo Chamone observou que deve ser levado em consideração as questões orçamentárias na ordem de prioridades. O Conselheiro Juiz Samuel Angelini Morgero, ressalta importância da exigência dos *templates* já preenchidos pelas Comissões. A Coordenadora Pedagógico Juíza Christina de Almeida Pedreira informou que se as comissões realizarem seus respectivos templates facilitará o trâmite para elaboração e divulgação dos eventos e as próprias Comissões terão maiores responsabilidades na realização dos eventos.

Após discussões, o Conselho, pela unanimidade dos presentes aprovou a divisão das atribuições das atividades de coordenação dos eventos e que os mesmos deverão elaborar os respectivos templates para avaliação.

A Diretora, Desa. Bianca Bastos, fez observações quanto ao Programa de Diversidade, a Diretora abordou a importância da interseccionalidade na abordagem de temas como racismo, gênero e preconceito. Foi mencionada a necessidade de focar nos temas mais relevantes para a escola e seguir os protocolos do TST e do CNJ. Nos dias 29 e 30 de janeiro de 2025 está previsto o evento Evento: A justiça social sob a perspectiva das pessoas (trans) invisibilizadas com transmissão telepresencial cujo objetivo é ampliar o alcance na participação de magistrados, servidores público externo.

4) EVENTOS SOLICITADOS PELAS COMISSÕES/SUBCOMITÊS

a-) Subcomitê de Gestão Socioambiental - Anexo 2



Custo Estimado: R\$ 9.400,00*

*O curso Direitos da Natureza, após consulta à Divisão de Gestão Sociambiental teria os mesmos moldes do oferecido em 2024, contando com 10h de conteúdo EAD (já pronto) e 6h de telepresencial, conforme divulgação abaixo.

<https://ww2.trt2.jus.br/institucional/o-trt-2/escola-judicial/eventos-ejud/evento-ejud/curso-direitos-da-natureza>

Em razão da distribuição das atividades do Conselho, a Secretaria ad EJUD2 entrará em contato com a Desa. Regina Duarte para saber mais detalhes da solicitação da Comissão.

b-) Subcomitê de Sustentabilidade, acessibilidade e Inclusão - Anexo 3

Custo estimado R\$ 29.482,00*

*Excluindo os eventuais valores de diárias e passagens da servidora instrutora do curso Capacitação PJe para advogados deficientes

Em razão da distribuição das atividades do Conselho, a Secretaria ad EJUD2 entrará em contato com a Desa. Regina Duarte para saber mais detalhes da solicitação da Comissão.

c-) Subcomitê Regional do Programa Trabalho Seguro - Anexo 4

Custo estimado R\$ 3.600,00

Em razão das solicitações dos eventos estarem bem formatadas, o Conselho, por unanimidade, aprovou a realização dos eventos. A Diretora da EJUD2, Desa. Bianca Bastos pediu que a Secretaria verifique com mais detalhes as datas solicitadas para não concorrer ou chocar com algum evento proposto pela EJUD2.

d-) Subcomitê de Diversidade – Anexo 5

Por ora não há como estimar custos, os eventos não possuem carga horária

Em razão da distribuição das atividades do Conselho, a Secretaria ad EJUD2 entrará em contato com a Desa. Regina Duarte para saber mais detalhes da solicitação da Comissão.

5) COMPARAÇÃO ENTRE DAS DATAS DOS EVENTOS PROPOSTAS PELA EJUD2 E COMISSÕES – Anexo 6

- critérios a serem observados

A Secretaria da EJUD2 realizou uma tabela comparativa com as atividades previstas no Plano de Atividades de 2025 e as propostas pelas Comissões até a presente data.

6) EVENTOS A SEREM RATIFICADOS PELO CONSELHO

a-) Amatra - Anexo 7

Palestra – Meditação como ferramenta para redução do estresse: a Ascensão Ishaya do The Brighth Path

Dias 23 e 30 de janeiro, e 06 e 13 de fevereiro de 2025, das 17h às 19h, o evento “Meditação como ferramenta para redução do estresse: a Ascensão Ishaya do The Brighth Path”, com Filipe de Paula Barbosa, juiz do TRT-2 e professor de meditação no auditório da EJUD2

Sem custo

O evento, por unanimidade, foi ratificado pelo Conselho.

b-) Presidência e EJUD2

Curso para a formação de facilitadores(as) da ferramenta PangeaGab nos Gabinetes

Modalidade: telepresencial – Zoom fechado

Datas: 07, 14, 21 e 28.02.25, das 10h às 15h30 e 16h às 18h30 – 8 turmas

Carga horária: 2,5 horas-aula

Público: servidores de gabinete

Instrutores: Servidoras da Equipe do Núcleo PJe:

- Andrea Queiroz Eto
- Carolina Mathias Cardoso Nepomuceno
- Francine Shiota Kobayashi
- Larissa Natália Soares Fonseca



Custo Estimado R\$ 8.000,00

O evento, por unanimidade, foi ratificado pelo Conselho.

8) EVENTOS A SEREM APRECIADOS PELO CONSELHO

a-) Curso: Questões fundamentais sobre o preenchimento da declaração do Imposto de Renda Pessoa Física

Modalidade: telepresencial – Zoom fechado

Primeira semana de Março (ver disponibilidade do palestrante)

Carga horária: 04 horas-aula

Público: Magistrados e servidores

Sugestão: Prof. Ricardo Campos Padovese - Mestre em Direito Tributário (PUC/SP), Pós-graduado em Direito Tributário Internacional (Instituto Brasileiro de Direito Tributário), Direito Tributário (PUC/SP) e Direito da Economia e da Empresa (FGV/SP). Professor em cursos de pós-graduação e MBAs e Advogado

Custo Estimado: R\$ 2.640,00

O evento, por unanimidade, foi aprovado pelo Conselho.

b-) Programa de capacitação no Microsoft Word

b-1) Modalidade: Curso Telepresencial nível básico, na plataforma Zoom

Primeira semana de Março (ver disponibilidade do palestrante)

Carga horária: 04 horas-aula

Público: Magistrados e servidores

Sugestão de instrutor: Tiago Mariano de Almeida. Servidor da Secretaria de Tecnologia da Informação do TRT-2. Professor de Informática do Senac. Pós-graduado em Engenharia de Sistemas (Universidade Aberta do Brasil) e Tecnólogo em Processamento de Dados (Fatec)



Custo Estimado: R\$ 1600,00

O evento, por unanimidade, foi aprovado pelo Conselho.

b-2) Modalidade: Cuso Presencial, módulos Intermediário e Avançado, na sala de Informática da EJUD2

Primeira semana de Abril (ver disponibilidade do palestrante)

Carga horária: 04 horas-aula

Público: Magistrados e servidores

Sugestão de instrutor: Tiago Mariano de Almeida. Servidor da Secretaria de Tecnologia da Informação do TRT-2. Professor de Informática do Senac. Pós-graduado em Engenharia de Sistemas (Universidade Aberta do Brasil) e Tecnólogo em Processamento de Dados (Fatec)

Custo Estimado: R\$ 1600,00, limitado a turma de no máximo 20 participantes

O evento, por unanimidade, foi aprovado pelo Conselho.

c-) Curso da ferramenta Google

Novo curso a ser realizado na plataforma Zoom identificando as principais ferramentas do Google como: Meet, Gemini, Drive, Agenda e Classroom

Carga horária: 6 horas aula

Previsão para realização em Abril/2025

Custo estimado: R\$ 2.400,00

A Diretora Bianca Bastos reiterou necessidade de realização desse curso frente às necessidades de manuseio das ferramentas Google. Em pesquisa realizada com os novos magistrados o tema de geolocalizador foi o segundo mais destacado para realização de ação de capacitação.

A Coordenadora Juíza Christina de Almeida Pedreira informou que o Tribunal, até aquela data, não tinha contrato com a ferramenta Gemini o que poderia inviabilizar a realização do curso.

A diretora Bianca Bastos pediu que a Coordenadora Pedagógica verificasse junto à SETIC a montagem de curso com as ferramentas disponíveis do Google e os respectivos instrutores.

d-) capacitação em IA (palestra Amatra + oficinas) - sugestão Juiz Samuel Morgero

O Conselheiro Samuel Angelini Morgero informou que curso está em processo de *brainstorming* e que será desenvolvido oportunamente em parceria com a Amatra-2.

e-) Evento sobre Direito Portuário - sugestão Juiz Samuel Morgero

O Conselheiro Samuel Angelini Morgero informou que pretende realizar o curso de Direito Portuário e que poderia realizado assim que as obras do Fórum de Santos fossem encerradas. Oportunamente o Conselheiro montará um plano de curso com o conteúdo a ser desenvolvido.

f-) Curso para Secretário de Audiência - sugestão Juiz Samuel Morgero

O Conselheiro Samuel Angelini Morgero, informou que já iniciou as tratativas com o instrutor para a realização do curso de Secretário de Audiências. A ideia inicial seria um curso de 8 horas-aula, porém faltam definir alguns detalhes antes de serem definidas as datas junto com a Secretaria da EJUD2.

9) GRUPO DE ESTUDOS

Criação do Grupo de Estudos da EJUD2 - anexo 8

A Conselheira Desa Catarina von Zuben informou que está elaborando temas do grupo de estudos e que em breve será elaborado um edital com os respectivos temas e cronogramas.

A Diretora Bianca Bastos agradeceu e informou que caso precise de suporte poderá solicitar apoio do Juiz Ítalo Menezes de Castro, que já atuou no Grupo de Estudos em anos anteriores.

Às 12h43 a Coordenadora Pedagógica, Juíza Christina Pedreira, se ausentou da sala.



10) ABERTURA DO ANO LETIVO 2025

Dia 14.03.2025 (sexta-feira)

Evento previsto para 14.03.2025, das 10h às 12h, confirmados o ministro Claudio Brandão e o prof, Oscar Vilhena da FGV

Local: Auditório do 1º SS

A diretora Bianca Bastos informou que o evento será realizado e que já estão confirmados os palestrantes acima. Informou também que está verificando a possibilidade de incluir um magistrado do STJ ou TJ no evento.

Os conselheiros, por unanimidade, aprovaram a ideia.

11) Outros assuntos

A-) Volta dos servidores da EJUD2 ao regime presencial

- Temos 3 servidores em teletrabalho integral por motivo de doença
- Temos 6 servidores em teletrabalho integral

A Diretora da EJUD2 Bianca Bastos relatou as dificuldades na organização de eventos e execução de tarefas da Secretaria da EJUD2 em razão do número elevado de servidores em teletrabalho integral, mencionando casos de baixa produtividade e servidores com problemas de saúde.

O Secretário da EJUD2, Sr. Ebert Rodrigues da Silva detalhou que atualmente há 9 servidores da EJUD realizando teletrabalho integral de maneira regulamentada e estão dentro do quantitativo estabelecido pelo Tribunal, porém na prática há muitas dificuldades na realização das atividades da Secretaria sobrecarregando os servidores que estão vindo presencialmente. O Secretário informou que a deliberação pelo teletrabalho integral foi realizada pela gestão anterior.

O Conselheiro Juiz Samuel Angellini Morgero defendeu a revisão dos casos de teletrabalho, priorizando o trabalho presencial e considerando o teletrabalho uma benesse a ser concedida apenas em casos justificados, com acompanhamento da produtividade.

A diretora da EJUD2 concordou com a necessidade de revisão e se comprometeu a levar a questão para votação, buscando uma decisão unânime do Conselho. Ela solicitou ao Secretário que fizesse uma avaliação individual de cada servidor em teletrabalho para embasar a decisão.

Nada mais havendo a tratar, às 13h06, a Exma. Sra. Diretora da EJUD 2, Desembargadora Bianca Bastos declarou encerrada a reunião. E para constar, eu,



Secretário da Escola Judicial, lavrei a presente ata que será aprovada na próxima reunião de Conselho e posteriormente publicada na página da EJUD2 na internet.

Bianca Bastos

Desembargadora Federal do Trabalho

Diretora da EJUD2