

Representantes dos colegiados e convidados(as):
Comitê de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Primeiro Grau
Comitê de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Segundo Grau
Comitê Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade
Biênio 2024/2026

 ANA PAULA
CURY BADDAD
PONTES DE
MENDONÇA
VIDAL
10/04/2026 15:08

 VAGNER
FERREIRO
10/04/2026 15:26

 LAURA
RODRIGUES
BENDA 162612
10/04/2026 19:17

 ITATIARA
MEURILLY
SILVA
LOURENÇO
13/04/2026 11:05

Ata de reunião Conjunta n. 5/2026

1. Informações da reunião

Data: 06/04/2026

Hora: 17:30h

Tipo: extraordinária

Formato: online

Plataforma: Google Meet

2. Participantes

Magistrada Coordenadora do Comitê de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Primeiro Grau	Laura Rodrigues Benda
Magistrado Coordenador do Comitê Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade	Roberto Vieira de Almeida Rezende*
Magistrada Coordenadora do Comitê Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade	Itatiara Meurilly Silva Lourenço
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, membra do Comitê de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Primeiro Grau, lotada na Secretaria de Gestão de Pessoas	Denize Mota
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, membra dos Comitês de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Primeiro e no Segundo Grau; do Comitê Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade; integrante, lotada na Seção de Serviço Social	Ariene Virgínia Duarte da Costa
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, membra dos Comitês de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Primeiro e no Segundo Grau, lotada na Seção de Acessibilidade e Inclusão	Renata de Souza Santos
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, membra do Comitê de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Primeiro Grau, lotada na Secretaria da 69ª Vara do Trabalho	Fernanda Izidio de Oliveira Cimino

Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, membra do Comitê de Prevenção e Enfrentamento do Assédio Moral, do Assédio Sexual e da Discriminação no Primeiro Grau; lotada na Presidência	Ana Paula Cury Haddad Pontes de Miranda Vidal
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, membra do Comitê Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade e lotada na Núcleo de Governança das Contratações	Luciana Barroso da Silva*
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, membro do Comitê Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade, lotado na Seção de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade	Filipe Gioielli Mafalda
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, lotada na Seção de Gestão de Indicadores Institucionais	Adriana Domanoski Gurniak
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, lotada na Seção de Psicologia	Claudia Nakamura Alencar*
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, lotada na Ouvidoria	Claudia Polachini Kayatt
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, lotado na Seção de Gestão das Competências e Seleção	Saulo Silveira da Silva
Participante da equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT, lotado na Seção de Controle Administrativo de Terceirização Residente	Marcelo Goncarov Costa
Gabinete Desembargador Valdir Florindo	Juliana Martins
Integrante do Comitê Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade	Larissa Natalia Soares Fonseca
Secretaria de Comunicação Social	Tiago Juliani
Secretaria de Gestão de Pessoas	Denize Mota

*Ausências justificadas

Nome	Motivo
Roberto Vieira de Almeida Rezende	Outras demandas institucionais
Luciana Barroso da Silva	
Claudia Nakamura Alencar	licença/férias

3. Pauta	
Item	Assunto
I	Portal dos Comitês (SETIC)
II	Formulários e Levantamento de Dados
III	Semana de Combate ao Assédio e Discriminação

4. Breve relato

A reunião foi iniciada pela Magistrada Laura Rodrigues Benda, que confirmou o quórum, registrou as presenças e contextualizou os trabalhos como continuidade do processo de revisão da Política de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral, ao Assédio Sexual e à Discriminação.

Na sequência, foi dado prosseguimento à pauta.

1. Portal dos Comitês (SETIC)

Adriana informou que a SETIC já iniciou a construção do portal dos comitês. Solicitou que as pessoas integrantes efetivas providenciem, com brevidade, fotos e descrições para inclusão na página. Destacou que, caso necessário, a página poderá ser publicada inicialmente apenas com os nomes, sendo atualizada posteriormente com os demais dados.

2. Formulários e Levantamento de Dados

Adriana atualizou que o formulário de notícia de assédio e racismo está em desenvolvimento. Informou também que o formulário de acolhimento será implementado no PROAD como documento editável, com campos previamente definidos, a ser preenchido diretamente por quem realizar o acolhimento. Destacou que o PROAD não possui funcionalidade para geração de estatísticas e, por não ser um sistema desenvolvido internamente, não permite customizações pela TI local. Ressaltou que o desenvolvimento de sistema paralelo demandaria tempo e recursos, sem previsão de atendimento. Como encaminhamento, propôs a implementação do formulário de acolhimento no PROAD para registro formal dos casos; a manutenção da produção de estatísticas de forma paralela, como já ocorre atualmente, e avaliação do uso de ferramenta de pesquisa já utilizada pelo Tribunal como alternativa para sistematização dos dados. Filipe questionou se, com a solução proposta, será possível levantar dados quantitativos, especialmente para atendimento às demandas do CNJ e do TST. Adriana esclareceu que será possível obter os quantitativos, ainda que por meio de solução não automatizada. Dra. Laura observou que, atualmente, as estatísticas são elaboradas manualmente pela Ouvidoria. Adriana confirmou a continuidade desse modelo e sugeriu, como aprimoramento, a criação de formulários complementares ao final do fluxo, como um formulário de arquivamento, para coleta estruturada de dados. Cláudia sugeriu a criação de uma tabela estruturada, com colunas previamente definidas e alinhadas às possíveis demandas de informação, a fim de facilitar a organização, visualização e análise dos dados. Ressaltou a importância de padronização dos campos e relatou que a tabela atualmente utilizada apresenta limitações, tendo sido inicialmente construída para atender demanda específica da Presidência. Adriana concordou com a proposta, destacando a importância de padronização e controle dos dados inseridos. Juliana questionou sobre o acesso à tabela e sua disponibilidade para consulta pelos comitês. Cláudia informou que a tabela ficará sob responsabilidade da Ouvidoria, com tratamento sigiloso, podendo ser compartilhada para consulta quando necessário. Adriana propôs a validação do grupo quanto à implementação do formulário de acolhimento no PROAD e à manutenção do modelo atual de geração de estatísticas, com aprimoramentos progressivos. Houve manifestação geral de concordância.

3. Semana de Combate ao Assédio e Discriminação

Dra Laura informou a proximidade do evento de maio, destacando o apoio da Presidência e da EJUD e a iminente divulgação. Ressaltou que o evento permitirá o cumprimento de exigência do CNJ quanto à carga horária. Retomou, ainda, a necessidade de planejamento de ação voltada às pessoas terceirizadas, sugerindo realização no dia 10 de agosto. Adriana destacou que o evento de maio deve atender à exigência de capacitação de 6% de magistrados(as) e 6% de servidores(as) em cargos de gestão, solicitando apoio da Presidência para eventual convocação e definição de estratégias de adesão. Esclareceu que não há exigência quantitativa para participação de pessoas terceirizadas, embora o evento deva ser aberto a esse público. Alertou que, para fins de certificação junto ao CNJ, será necessária participação integral (8 horas). Filipe ressaltou a importância de incentivar a participação presencial e sugeriu direcionar a comunicação a públicos específicos da magistratura, como juízes e juízas de primeira instância, além de avaliar estratégias para alcance do quantitativo exigido. Juliana confirmou os percentuais exigidos e destacou a necessidade de estratégias para ampliar a adesão, considerando dificuldades já observadas em outras iniciativas. Sugeriu articulação com a Segurança Institucional para viabilizar a liberação das pessoas terceirizadas e de servidores e servidoras que atuam na gestão desses contratos. Ana Paula destacou desafios de engajamento em atividades presenciais, mas indicou possibilidade de apoio institucional, inclusive com verificação de convocação de magistrados(as) e envio de ofício para servidores(as) em cargos de gestão.

Dra. Laura ressaltou a importância da convocação, especialmente para cargos de gestão, como estratégia para garantir participação e qualificação institucional. Sugeriu também estratégias complementares, como foco geográfico e valorização da carga horária certificada. Filipe sugeriu foco inicial em públicos com maior viabilidade de mobilização, como equipes de segurança, e articulação direta para viabilizar participação. Informou dados aproximados da magistratura (cerca de 604 magistrados), indicando necessidade de aproximadamente 40 participantes para atendimento do percentual exigido. Saulo informou que dados sobre magistrados(as) em vitaliciamento devem ser obtidos junto ao setor responsável.

Foi proposta a realização de duas reuniões futuras: uma prévia ao evento de maio, para alinhamento das estratégias e revisão da política, e outra posterior ao evento, para avaliação e planejamento das próximas ações. A primeira reunião ficou agendada para 15 de abril, às 15h.

Nada mais havendo a tratar, a Dra. Laura encerrou a reunião.

5. Deliberações

Após exposição e discussão a respeito dos assuntos da pauta, foram tomadas as seguintes deliberações:

Descrição	Responsável pelo cumprimento
Planejar ações piloto no Fórum de Guarulhos, a serem detalhadas nas próximas reuniões	Grupo
Alinhar com a SETIC a alteração dos formulários de registro de notícias	Adriana
Criar canal específico para tratamento de casos de racismo	Adriana

Desenvolver plano anual de comunicação institucional	SECOM
Rever os e-mails de notícia de assédio e discriminação (próximas reuniões)	Denize
Reenvio da minuta de revisão para leitura prévia e contribuições das pessoas membras	Grupo

6. Próxima reunião

15/04/26, 14h.

7. Assinatura do(a) coordenador(a) do colegiado

Assinatura eletrônica, conforme selo de autenticidade.