

## Comitê Regional do Programa de Equidade de Raça, Gênero e Diversidade

Biênio 2024/2026

### Ata de reunião n. 4/2026

#### 1. Informações da reunião

**Data:** 13/08/2026

**Hora:** 16:00

**Tipo:** ordinária

**Formato:** virtual

**Plataforma:** Google Meet

#### 2. Participantes

| Integrantes                                                                                                                                         |                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Magistrada nascida nas regiões norte ou nordeste, eleita por votação direta pelos(as) magistrados(as), a partir de lista de inscrição               | Itatiara Meurilly Silva Lourenço |
| Servidor preferencialmente vinculado à área de sustentabilidade, indicado pelo titular da Diretoria-Geral da Administração                          | Filipe Gioielli Mafalda          |
| Servidora com deficiência, eleita por votação direta pelos(as) servidores(as), a partir de lista de inscrição                                       | Regina Katsutani                 |
| Servidora mulher, eleita por votação direta pelos(as) servidores(as)                                                                                | Larissa Natalia Soares Fonseca   |
| Membra da magistratura representante de entidade de classe, indicada pela Associação dos Magistrados da Justiça do Trabalho da 2ª Região (Amatra-2) | Daiana Monteiro Santos           |

| Convidados(as) — equipe do Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT e colaboradores(as) |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Seção de Gestão de Indicadores Institucionais                                              | Adriana Domanoski Gurniak          |
| Gabinete da Desembargadora Catarina Von Zuben                                              | Ana Maria Bernadeli                |
| Divisão de Sustentabilidade                                                                | Fernanda Machado Martins           |
| Secretaria de Governança e Gestão Estratégica                                              | Márcio Vinícius Gimenes Milan      |
| Programa Laços de Proteção                                                                 | Cristina Ramos de Oliveira Pereira |
| Comitê de Combate ao Assédio e Discriminação                                               | Fernanda Izidio de Oliveira Cimino |

|                                            |                         |
|--------------------------------------------|-------------------------|
| Seção de Acessibilidade e Inclusão         | Renata de Souza Santos  |
| Seção de Gestão das Competências e Seleção | Saulo Silveira da Silva |

| <b>Ausências justificadas</b>                                                                                                                                            |                                   |                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| <b>Atribuição</b>                                                                                                                                                        | <b>Nome</b>                       | <b>Motivo</b>                 |
| Colaborador(a) terceirizado(a), indicado(a) pelo respectivo sindicato ou associação                                                                                      | Aldenir Sena                      | -                             |
| Servidora mulher, eleita por votação direta pelos(as) servidores(as), a partir de lista de inscrição                                                                     | Luciana Barrozo da Silva          | outros eventos institucionais |
| Magistrado indicado pela Presidência                                                                                                                                     | Roberto Vieira de Almeida Rezende | outros eventos institucionais |
| Servidora de origem regional nordeste, eleita por votação direta pelos(as) servidores(as), a partir de lista de inscrição                                                | Ariene Virgínia Duarte da Costa   | férias/licença                |
| Servidora com mais de 60 anos de idade, substituta de vaga eleita por votação direta pelos(as) servidores(as), a partir de lista de inscrição, indicada pela Presidência | Ana Celina Ribeiro Ciano Siqueira | férias/licença                |
| Servidora representante de entidade de classe, indicada pelo Sindicato dos Trabalhadores do Judiciário Federal no Estado de São Paulo (Sintrajud)                        | Isabella Gonçalves Leal           | outros eventos institucionais |
| Servidora LGBTQIAP+, eleito(a) por votação direta pelos(as) servidores(as), a partir de lista de inscrição                                                               | Laline Brandão Magalhães          | -                             |

| <b>3. Pauta</b> |                                                                                     |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Item</b>     | <b>Assunto</b>                                                                      |
| I               | Informes                                                                            |
| II              | Demandas e iniciativas em fase de deliberação e planejamento                        |
| III             | Iniciativas em fase de deliberação e planejamento em conjunto com outros colegiados |

| <b>4. Breve relato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>A reunião foi iniciada pela magistrada coordenadora, que autorizou Filipe Gioielli Mafalda a conduzir a pauta. Foi registrado que a data coincidia com dia de greve da categoria e reafirmada a importância do movimento paredista, com justificativa por não ter sido possível remarcar a reunião.</p> <p><b>I. Informes</b></p> <p><b>Solicitação de Criação da ASPRODEC TRT2</b> — pedido conjunto, subscrito por diversos(as) desembargadores(as), magistrados(as) e coordenadores(as) de temas correlatos, encaminhado à Presidência, que se manifestou favoravelmente. Encontra-se em análise pela Estratégia, pela SGP e pela DGA (PROAD n. 36935/2026).</p> <p><b>II Encontro Direito LGBTQIA+ e Justiça — CNJ</b> — 27 e 28/08/2026, em São Paulo, com participação em mesa do membro Filipe Gioielli Mafalda e da desembargadora Bianca Bastos. Reforçada a divulgação e a orientação para solicitação de liberação via comitê ou sindicato.</p> |

**II Seminário do Eixo dos Trabalhadores LGBTQIAPN+ — NTADT/USP** — a ocorrer na sexta-feira seguinte, com participação do coordenador Dr. Roberto Rezende e da desembargadora Bianca Bastos.

**Roda de Conversa LGBTQIAP+ — Sintrajud** — roda de conversa no sábado seguinte, aberta a servidores(as), magistrados(as), terceirizados(as) e não sindicalizados(as), na sede do sindicato.

**Mês da Diversidade** — divulgação já realizada. Programação: 1ª semana — palestra e roda de conversa sobre violência doméstica/masculinidades, com Klester Cavalcante (foco no público masculino); 2ª semana — roda de conversa online sobre pessoas nordestinas; 3ª semana — palestra e roda de conversa com Thaís Becker, sobre pessoas com deficiência (formato híbrido); 4ª semana — roda de conversa sobre pessoas de 60 anos ou mais. Foram discutidas limitações de acessibilidade para participação presencial de pessoas com deficiência em teletrabalho integral, com busca de alternativa para um momento adicional em formato remoto.

**Projeto de Consultoria em Diversidade CEERT — inscrições em boas práticas** — realizadas três inscrições no período; uma não selecionada (Sustentabilidade); uma selecionada para o TRT-13, com participação prevista para a semana do dia 13 de agosto; inscrição também realizada no Pacto Nacional do Judiciário pela Equidade Racial (CNJ).

**Semana Institucional e distribuição de cartilhas de diversidade** — cartilhas de acessibilidade, população LGBTQIA+ e pessoas negras, adquiridas pela EJUD, com distribuição prevista para a semana do evento; painel sobre diversidade para diretores(as) no 2º Ciclo de Formação Continuada, com participação de Filipe Mafalda e Thaís Martinez.

**Alinhamento com o Grupo de Trabalho de Combate à Violência Doméstica** — as rodas de conversa do Programa Laços de Proteção seguem em andamento, com expectativa de expansão para a sede; planejamento de ação voltada ao público masculino a ser desenhada após o evento de setembro. Há necessidade de mais voluntários(as).

**PROAD 14508/2024 — auditoria da Política de Incentivo à Participação Feminina** — processo retomado após tramitação em outra área; revisão concluída com sugestões da consultoria CEERT, já encaminhada. Aguarda-se formação de grupos de trabalho.

**Projeto TST Capacitações Trabalho Decente** — reunião realizada com a OAB e comitês correlatos (diversidade, gênero, trabalho escravo), com boa receptividade; minuta de termo de cooperação em elaboração; alinhamento de capacidade operacional já realizado com a EJUD, com próxima etapa voltada à execução das gravações previstas para setembro.

## **II Demandas e iniciativas em fase de planejamento**

**Acompanhamento de Pessoas em Vulnerabilidade em empresas terceirizadas** — relatadas dificuldades enfrentadas por pessoas trans contratadas (transfobia, questões de vestiário, de nome social, etc); descrito fluxo de acolhimento com apoio multidisciplinar (serviço social e contratatos); proposta de formulário (Google Forms) para recebimento de currículos de candidatos(as) de grupos prioritários, com posterior encaminhamento às empresas. Levantada a necessidade de qualificar os dados sociodemográficos (raça, gênero, identidade de gênero, pessoa com deficiência) da força de trabalho terceirizada, em articulação com a área de contratos.

**Andamento — correção do PJe quanto ao nome social e nome retificado de pessoas trans** — identificada falha de atualização automática a partir da base da Receita Federal, com reversão ao nome de registro em grau recursal; explicado aspecto técnico do convênio entre CSJT e

Receita Federal; definido encaminhar o tema, inicialmente, ao Comitê Regional do PJe do TRT-2, que oficiará o Comitê Nacional.

**Comunicação sobre a primeira mulher amarela eleita para presidir o TRT2** — texto e material em elaboração conjunta com o veículo Notícias Amarelas, já autorizados.

**PROAD n. 13427/2026 e PROAD n. 44121/2025 — ações para pessoas trans** — mencionado como pendência a ser retomada com Roberto Rezende na semana seguinte.

**Revisão do Ato GP 8/24 — instituição do Comitê (Composição)** — discutida a composição das cadeiras de origem regional (servidor/a e magistrado/a) e a possibilidade de rodízio por outras dimensões em gestões futuras; discutida a inclusão de pessoas aposentadas, com base em norma do TRT-4 e em portaria recente do PPA. Deliberado incluir, nesta etapa, a permissão de participação de pessoas aposentadas ao menos na vaga de pessoas de 60 anos ou mais. Esclarecida a regra de reeleição (uma reeleição permitida; segunda condicionada à ausência de candidaturas). Discutida também a necessidade de antecipar a divulgação do processo eleitoral do próximo comitê (prazo de até 90 dias após a posse da nova Presidência) e de preparar material explicativo sobre a atuação do colegiado.

### III. Iniciativas em conjunto com outros colegiados

**Calendário institucional de diversidade e trabalho decente** — elaboração conduzida por Regina Katsutani, em fase final de alinhamento com outros programas e com a área de saúde, com publicação prevista e posterior transferência da atualização anual ao cerimonial.

**Treinamento/Rodas de Conversa sobre Assédio, Discriminação, Diversidade e Violência Doméstica para trabalhadores(as) terceirizados(as)** — relatada experiência de capacitação conduzida em conjunto com a Divisão de Sustentabilidade, com recomendação de Fernanda Machado Martins e concordância de Itatiara Lourenço no sentido de tratar o tema de assédio separadamente das capacitações de sustentabilidade, em grupos menores, dada a sensibilidade do assunto. Levantada também a necessidade de mapear a rede de apoio psicossocial disponível (Serviço Social, Feminismos Plurais, serviços municipais), diante da limitação de vagas para atendimento psicológico.

Demais tópicos serão retornados em reuniões futuras.

Nada mais, a reunião foi encerrada

## 5. Deliberações

Após exposição e discussão a respeito dos assuntos da pauta, foram tomadas as seguintes deliberações:

| Descrição                                                                                                                                       | Responsável pelo cumprimento |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Elaborar formulário (Google Forms) para recebimento de currículos de candidatas(as) de grupos prioritários para vagas em empresas terceirizadas | Filipe / Marcelo Goncarov    |
| Encaminhar à Seção de Serviço Social o caso da trabalhadora trans para avaliação e acolhimento                                                  | Filipe                       |

|                                                                                                                                  |                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Levar ao Comitê Regional do PJe a demanda de correção do nome social/retificado, para posterior oficialização ao Comitê Nacional | Filipe                                      |
| Incluir, na revisão do Ato GP 8/24, a permissão de participação de pessoas aposentadas na vaga de pessoas de 60 anos ou mais     | Márcio Milan                                |
| Finalizar e divulgar o calendário institucional de diversidade e trabalho decente                                                | Regina Katsutani                            |
| Retomar tratativa do PROAD de ações para pessoas trans                                                                           | Filipe / Roberto Rezende                    |
| Antecipar planejamento da divulgação do processo eleitoral do próximo comitê, incluindo material explicativo                     | Filipe / Adriana Gurniak                    |
| Tratar separadamente as rodas de conversa sobre assédio das capacitações de sustentabilidade para terceirizados(as)              | Filipe / Fernanda Machado Martins           |
| Mapear rede de apoio psicossocial disponível para encaminhamento em casos de assédio e discriminação                             | Filipe / Cristina Ramos de Oliveira Pereira |
| Pautar em reunião futura o tema da inserção de jovens aprendizes nas unidades                                                    | Filipe                                      |

#### 6. Próxima reunião

**Data:** *sem data*

#### 7. Assinatura do(a) coordenador(a) do colegiado

Assinatura eletrônica, conforme selo de autenticidade.